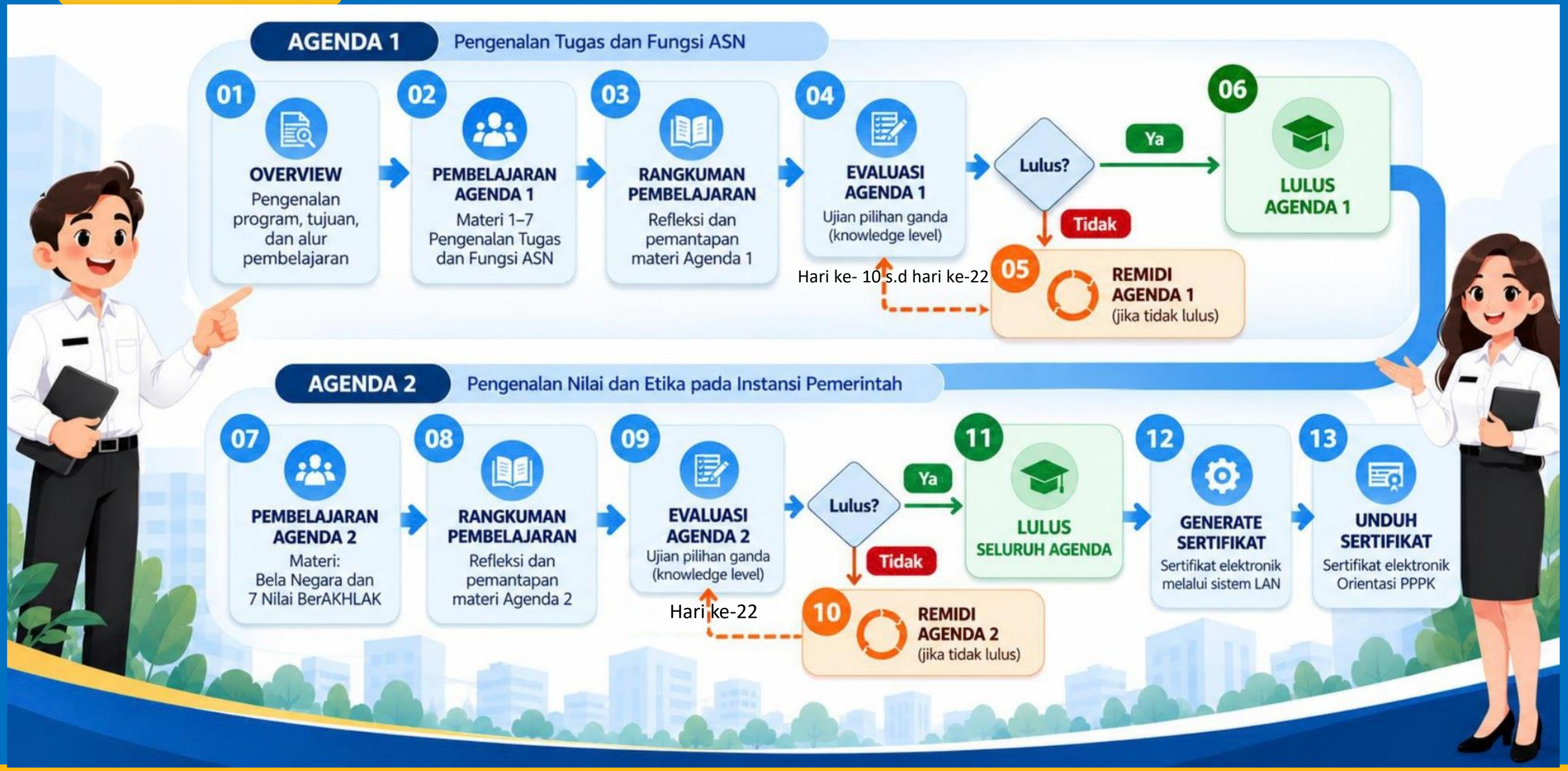
LAN RI MAKARTI BHAKTI NAGARI #ASN KOMPETEN RAKYAT SEJAHTERA BIGGER SMARTER BETTER

PANDUAN PENGGUNAAN SIBANGKOM ORIENTASI PPPK



www.lan.go.id Humas LAN RI @LAN_RI humas_lan

ALUR PEMBELAJARAN MANDIRI
SIBANGKOM ORIENTASI PPPK



LANDINGPAGE PROGRAM PEMBELAJARAN



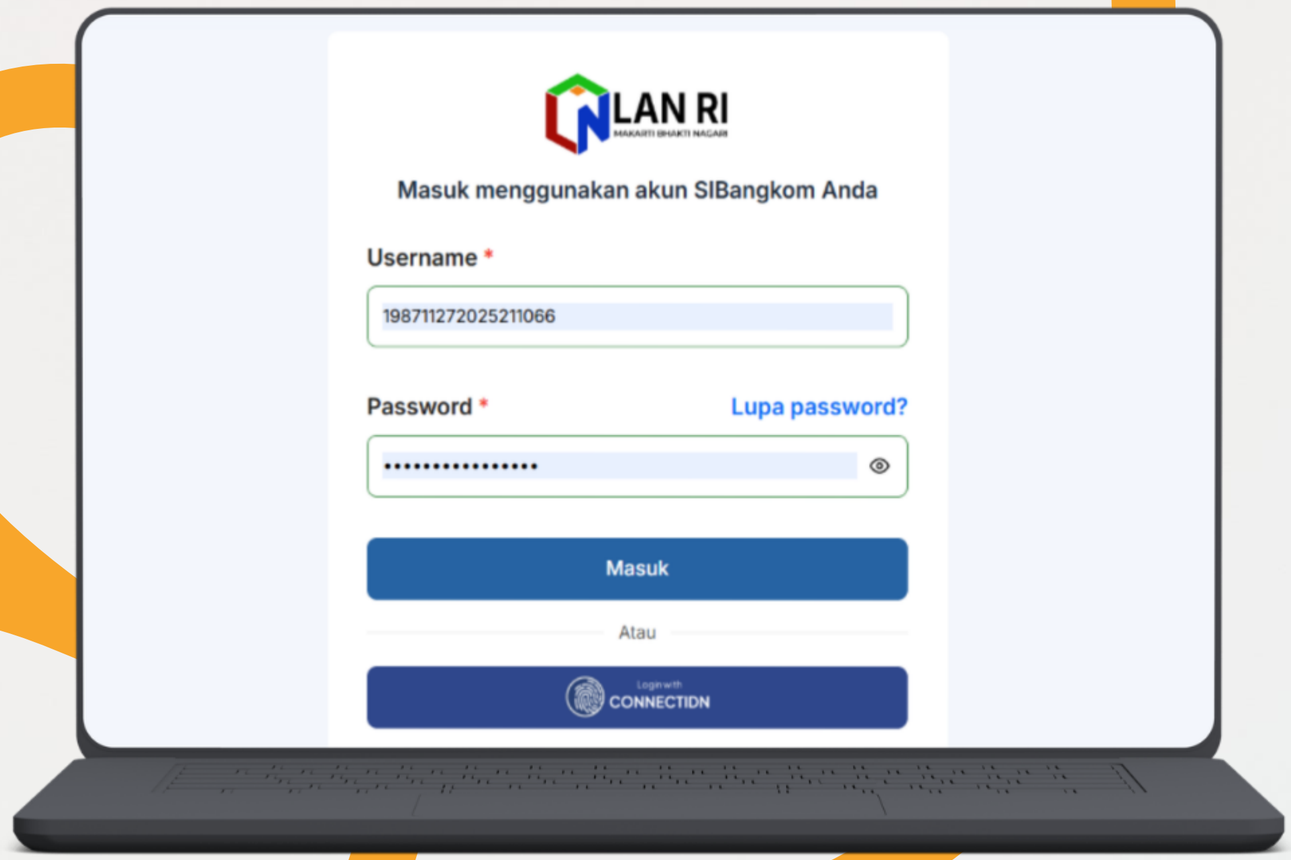
Membuka halaman utama SiBangkom dengan Link "https://sibangkom.lan.go.id", Sistem menampilkan program pembelajaran yang tersedia, lalu Klik "Masuk", Sistem menampilkan pilihan "Masuk SSO BKN" dan "Masuk".

TATA CARA LOGIN

ADA 2 CARA :

1. Log in Menggunakan Akun SIASN BKN
2. Log in Menggunakan Password NIK

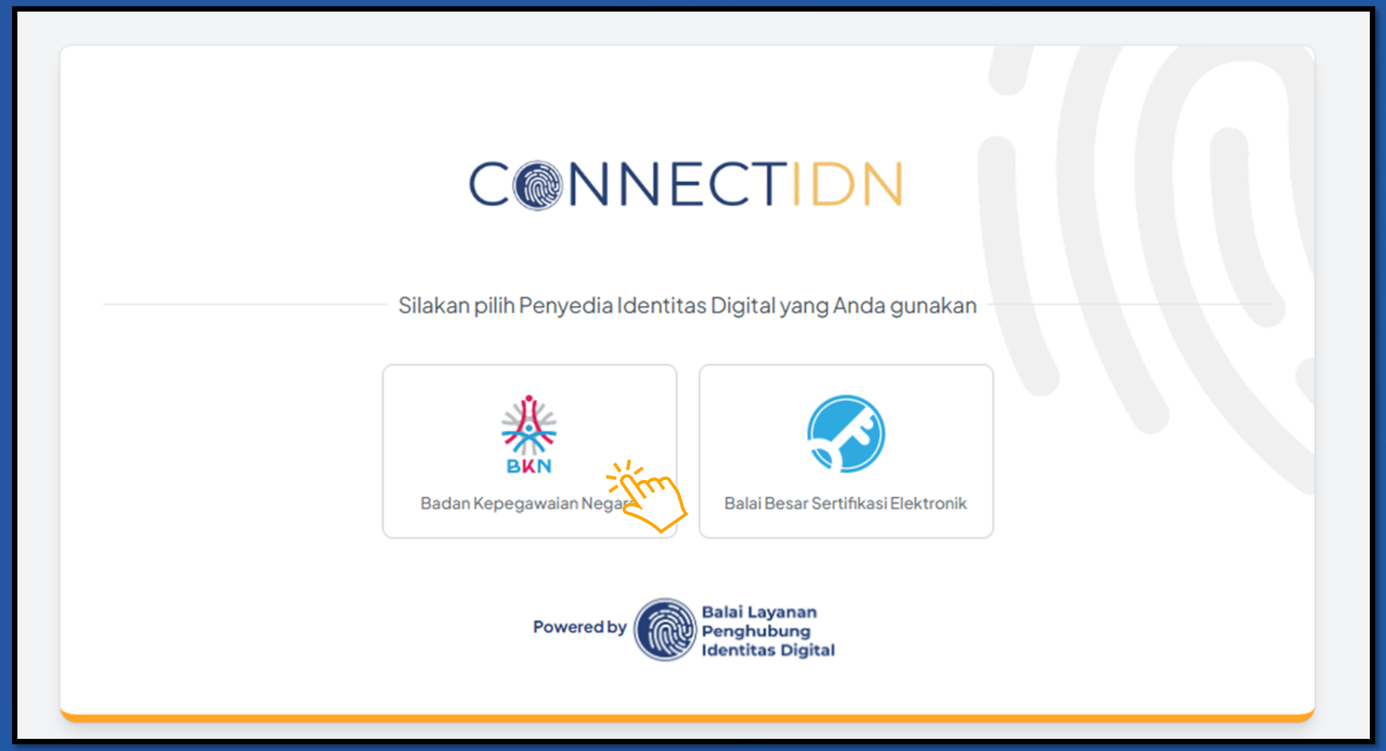




LOG IN MENGGUNAKAN AKUN SIASN BKN

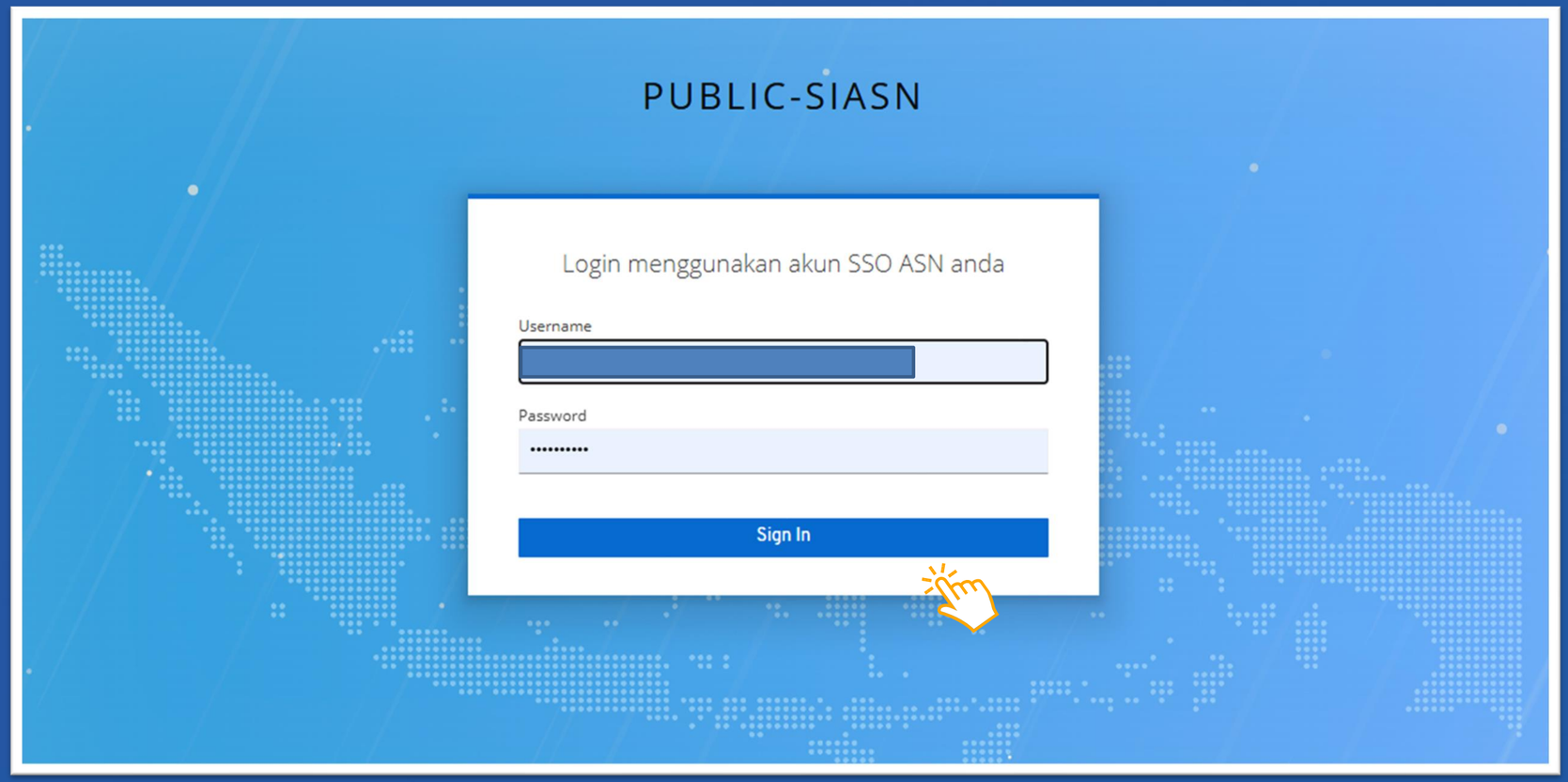
1. Pilih "Log In with CONNECTIDN"
2. Lalu Pilih BKN
3. Silahkan Masukan Akun SIASN Anda

Mengakses Pembelajaran Orientasi PPPK Menggunakan Akun *SIASN BKN*



Klik menu “BKN” pada tampilan Connect IDN

Mengakses Pembelajaran Orientasi PPPK Menggunakan Akun SIASN BKN



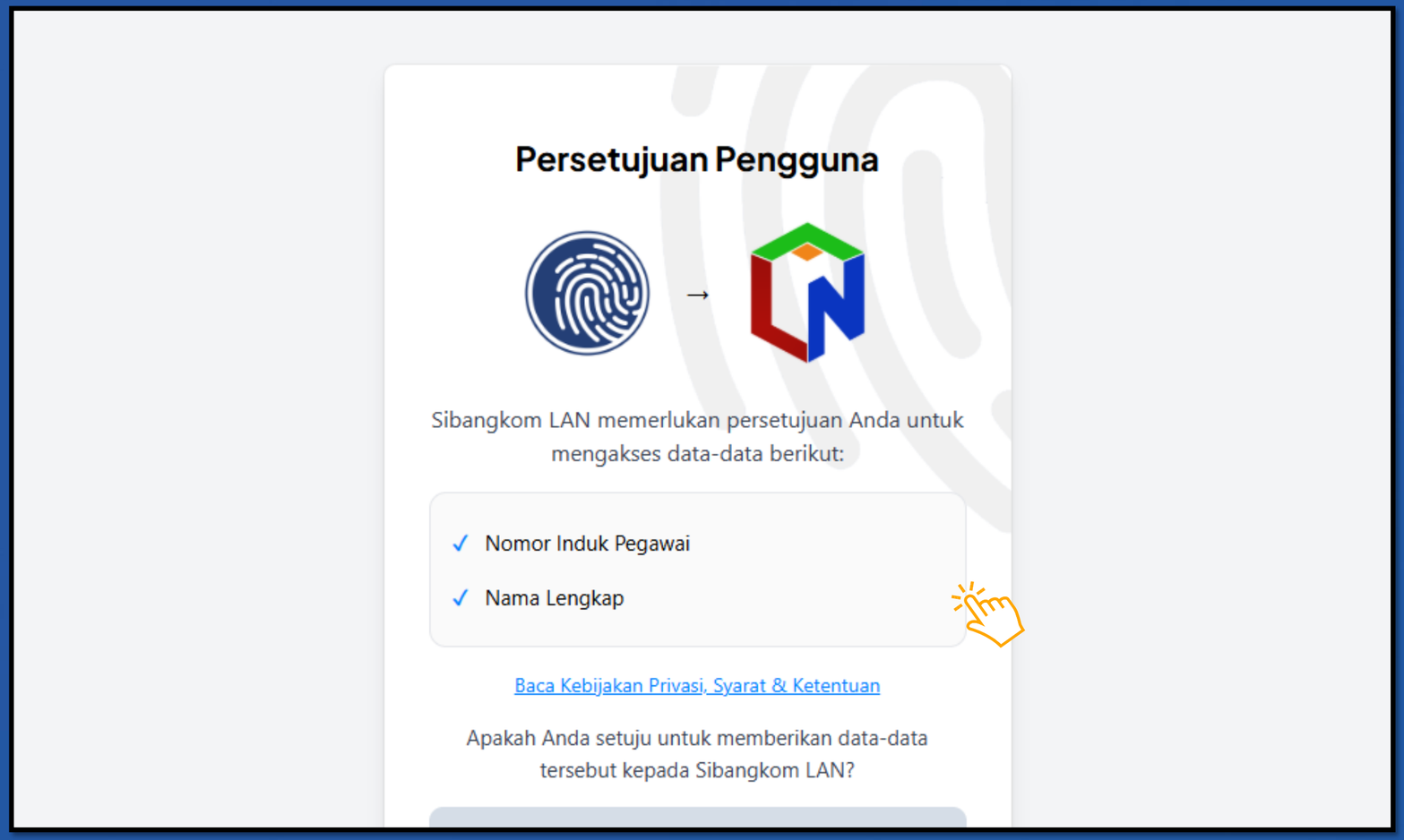
Isikan user nama dan password sesuai akun SIASN BKN, kemudian klik "Sign In"

Mengakses Pembelajaran Orientasi PPPK Menggunakan Akun *SIASN BKN*



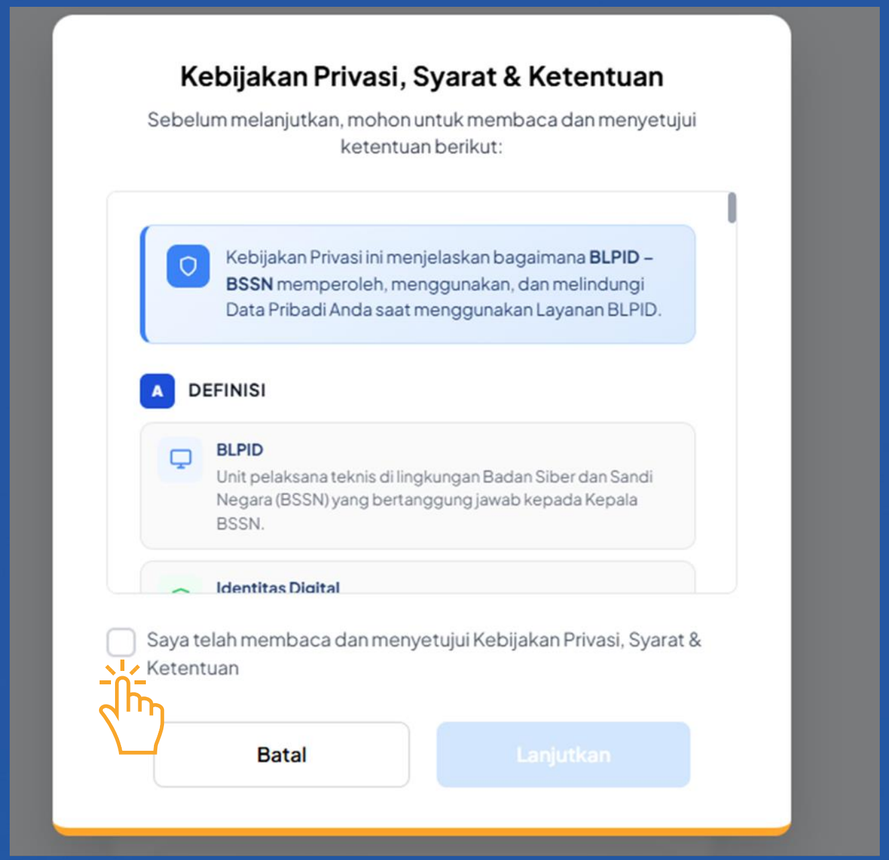
Masukkan angka sesuai dengan kode pada aplikasi Authenticator SIASN BKN kemudian klik “Sign In”

Mengakses Pembelajaran Orientasi PPPK Menggunakan Akun SIASN BKN

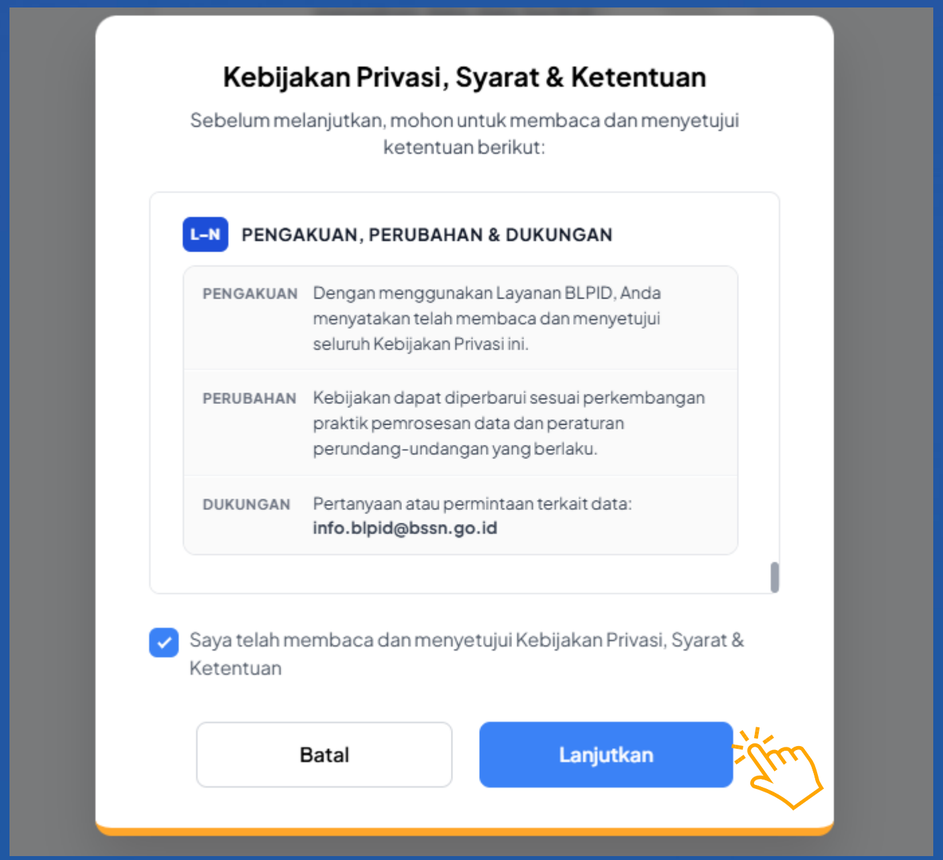


Silakan klik “Baca Kebijakan Privasi, Syarat & Ketentuan”

Mengakses Pembelajaran Orientasi PPPK Menggunakan Akun SIASN BKN

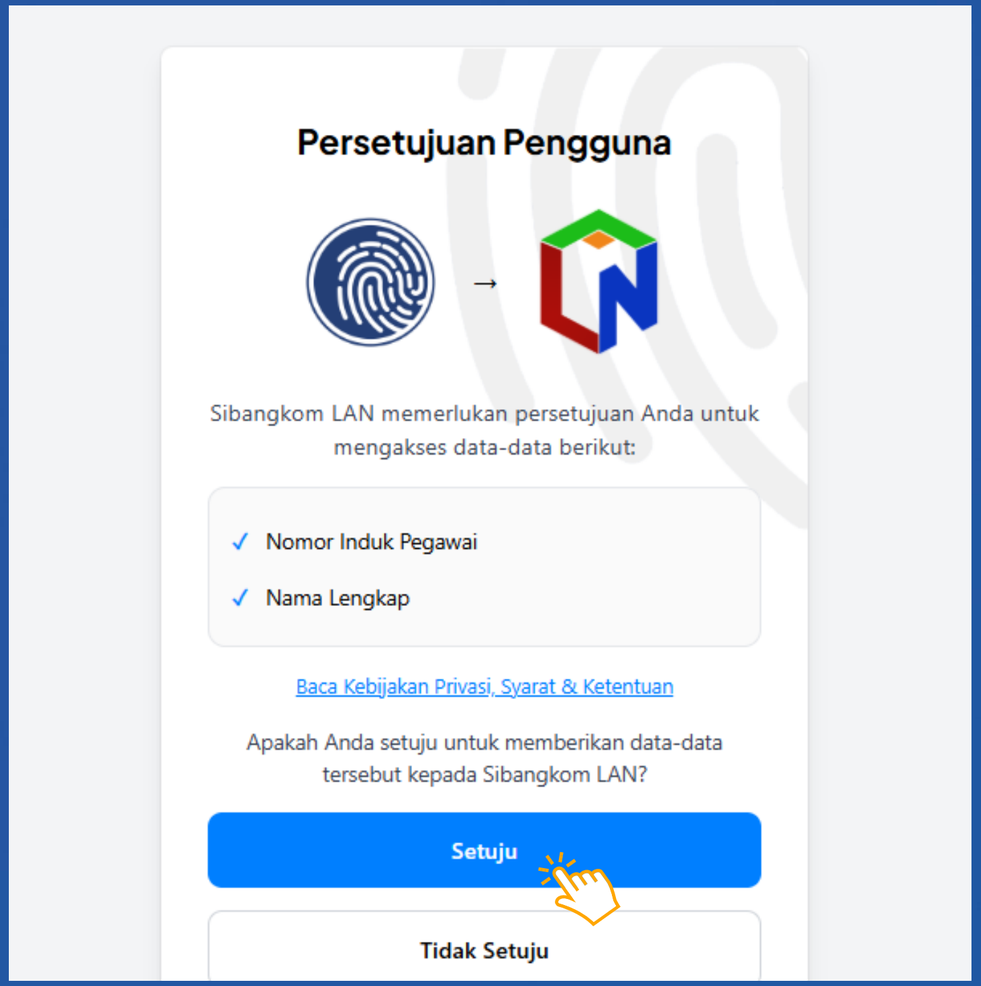


Baca seluruh ketentuan, jika sudah lanjut
Centang checkbox dan klik “Saya telah membaca.....”



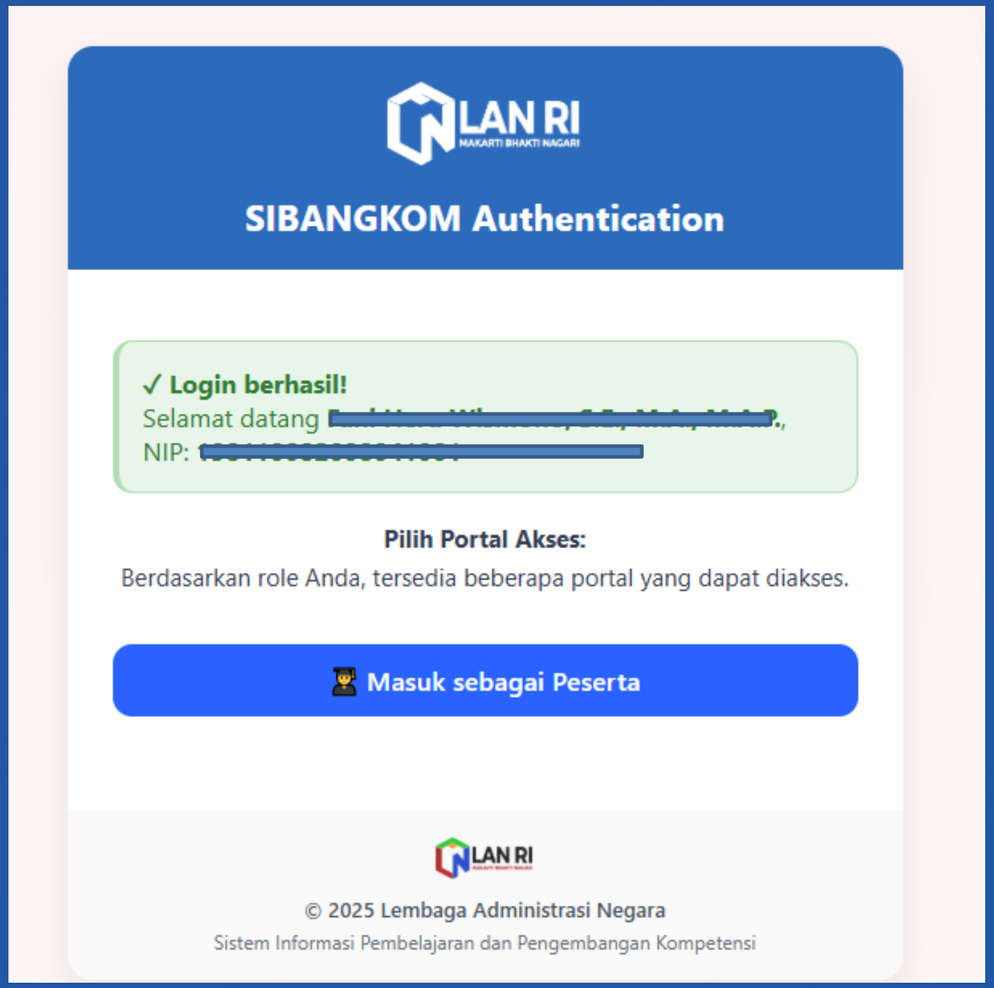
Klik “Lanjutkan” pada tampilan tersebut

Mengakses Pembelajaran Orientasi PPPK Menggunakan Akun SIASN BKN



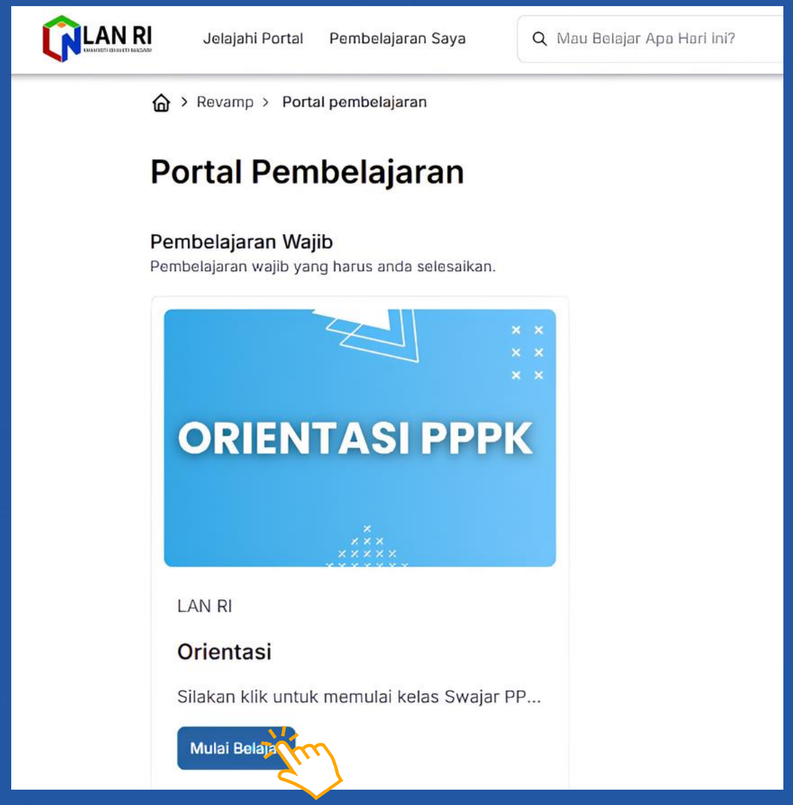
Klik “Setuju” pada tampilan Persetujuan Pengguna

Mengakses Pembelajaran Orientasi PPPK Menggunakan Akun *SIASN* BKN

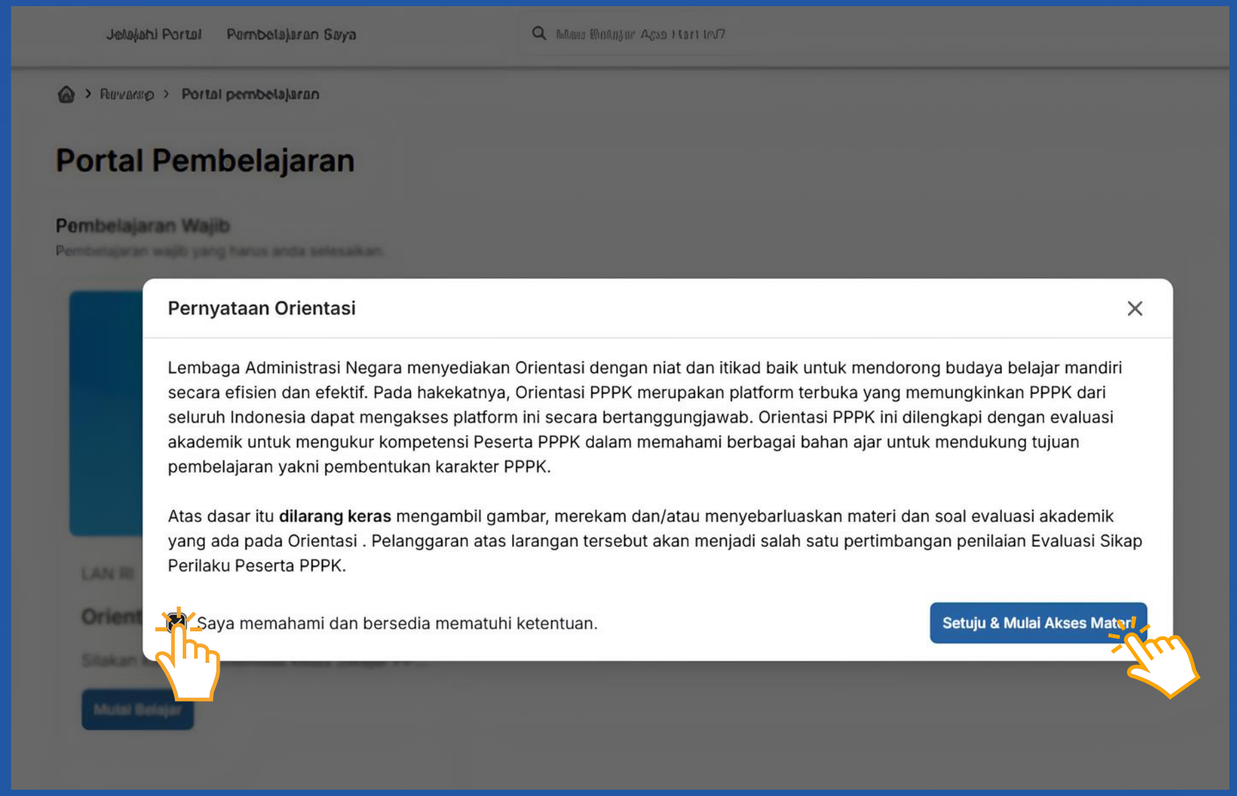


Klik “Masuk sebagai Peserta” untuk mulai pembelajaran Orientasi PPPK

Mengakses Pembelajaran Orientasi PPPK



Klik **“Mulai Belajar”** pada kartu Orientasi PPPK



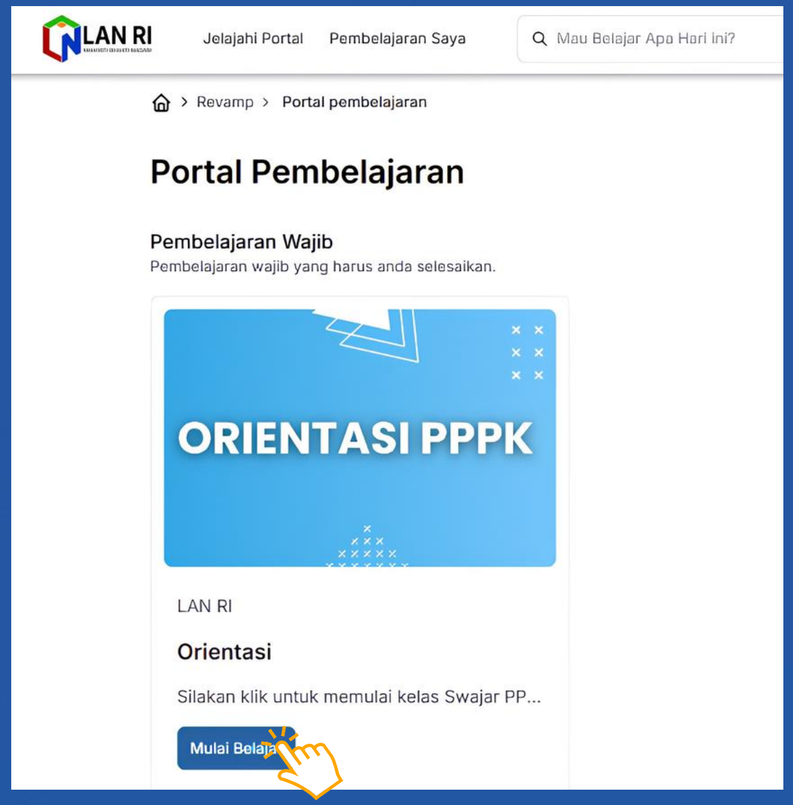
Pada pernyataan Orientasi **Centang checkbox** dan klik **“Setuju & Mulai Akses Materi”**



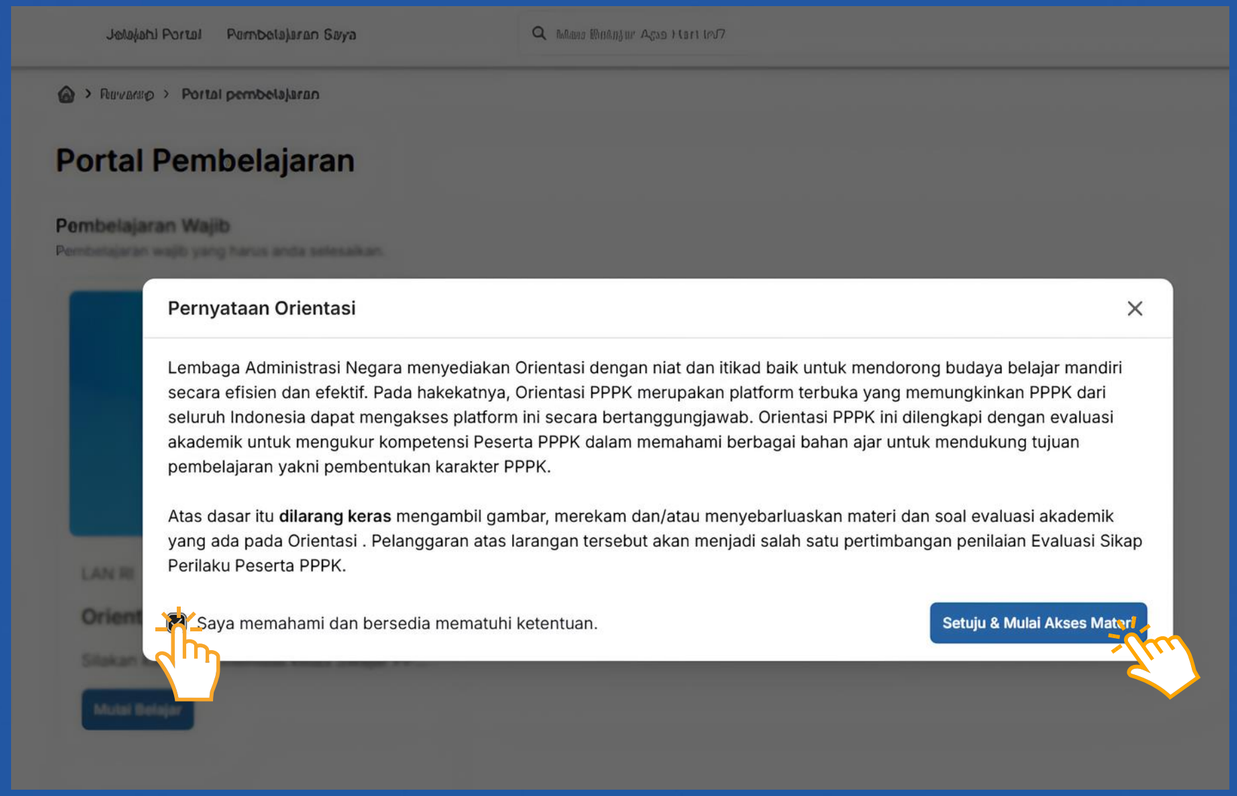
LOG IN MENGGUNAKAN PASSWORD NIK

1. Masukkan **username** dengan **18 digit Nomor Induk PPPK (NIPPPK)**
2. **Password** dengan **Nomor Induk Kependudukan** Anda (tanpa spasi), kemudian klik tombol **"Masuk"**

Mengakses Pembelajaran Orientasi PPPK

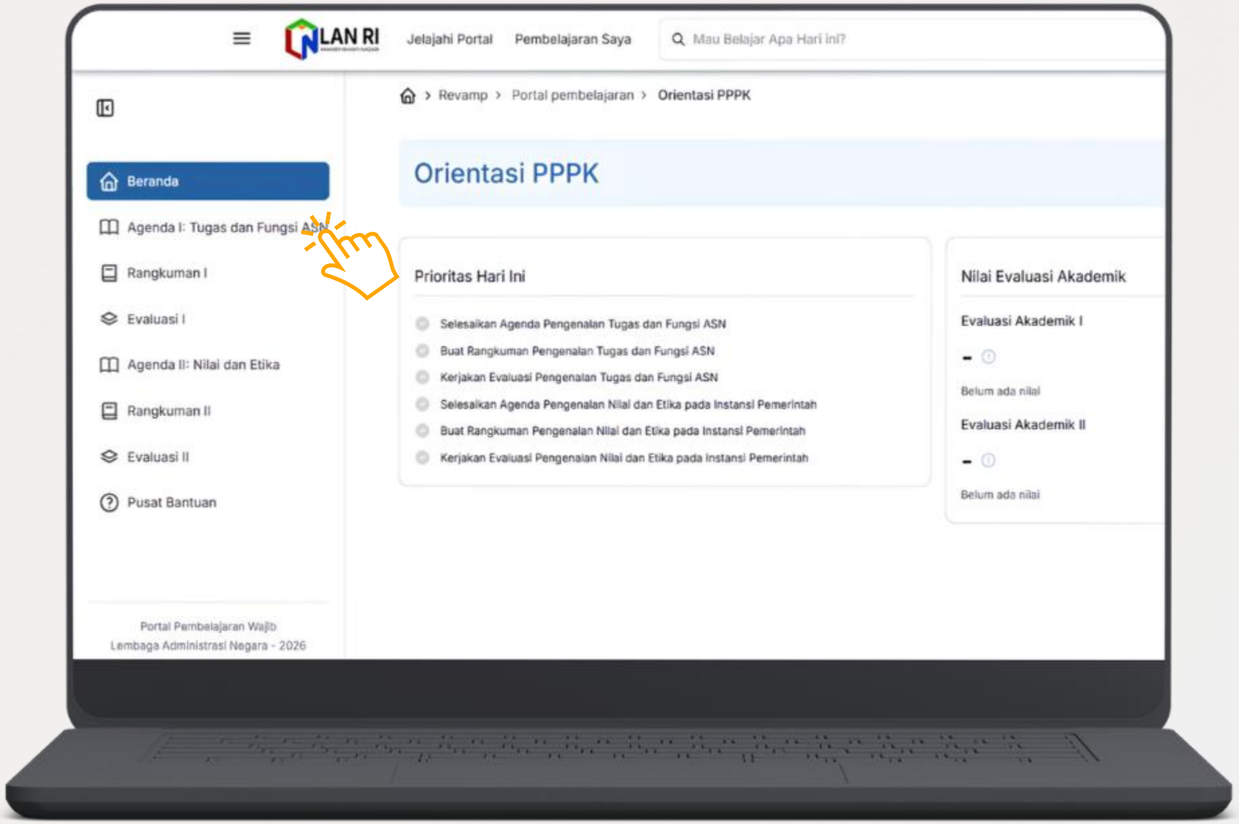


Klik **“Mulai Belajar”** pada kartu Orientasi PPPK



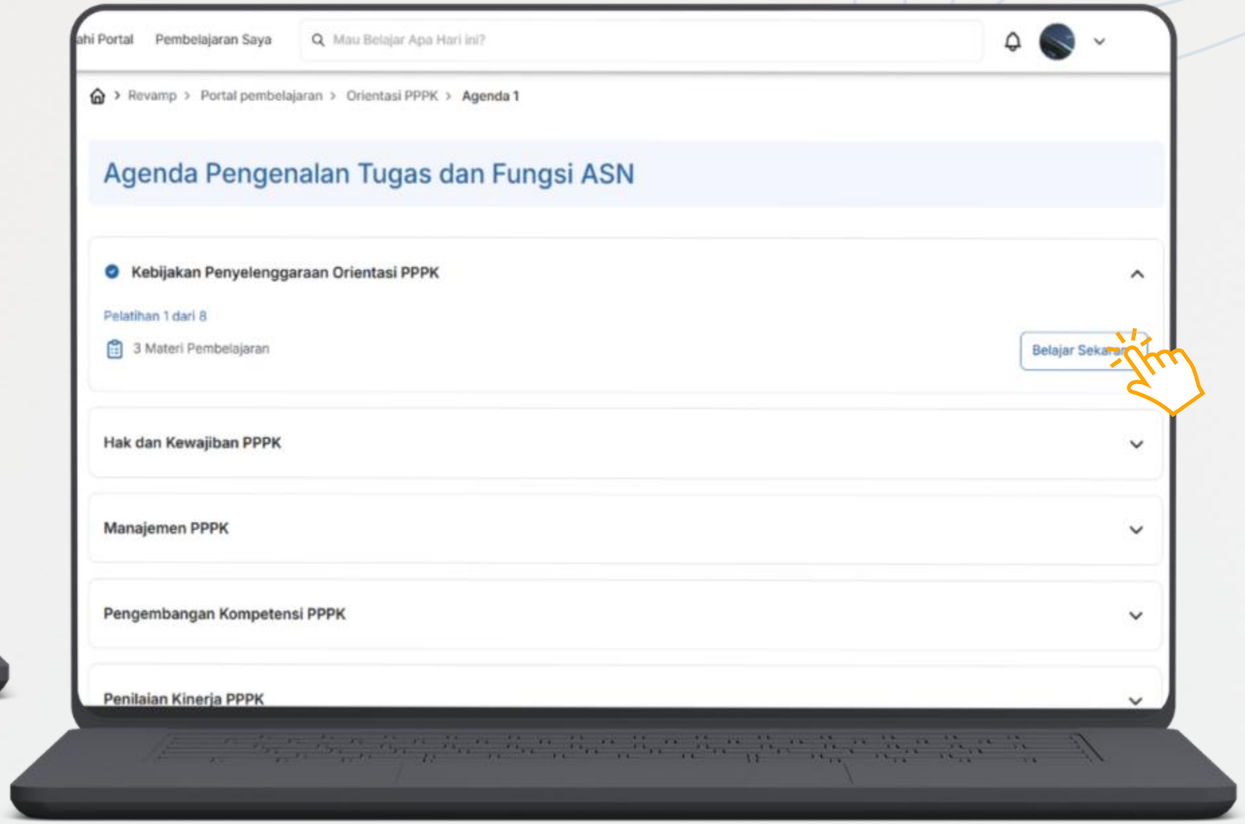
Pada pernyataan Orientasi **Centang checkbox** dan klik **“Setuju & Mulai Akses Materi”**

Tampilan Beranda Orientasi PPPK



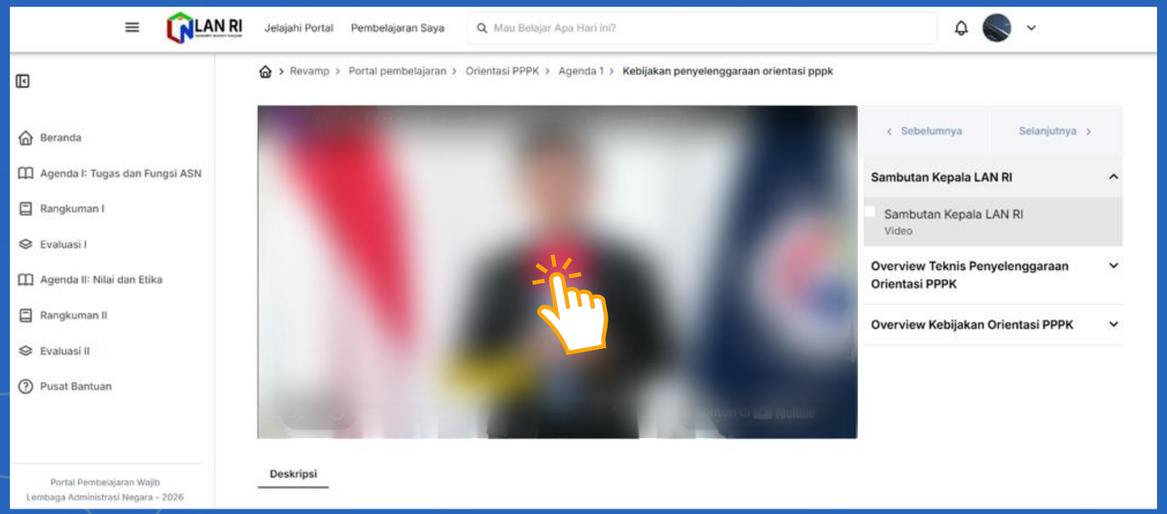
Klik “Agenda I : Tugas dan Fungsi ASN”

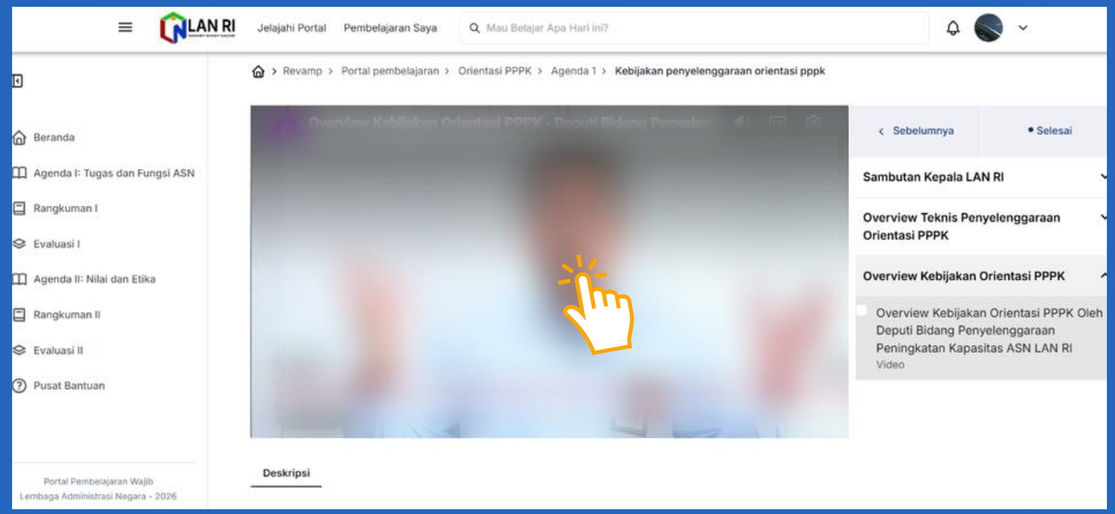
Tampilan Agenda I : Tugas dan Fungsi ASN



Detail materi akan ditampilkan beserta jumlah materi, klik “Belajar Sekarang”.

Pemutaran Video Pembelajaran

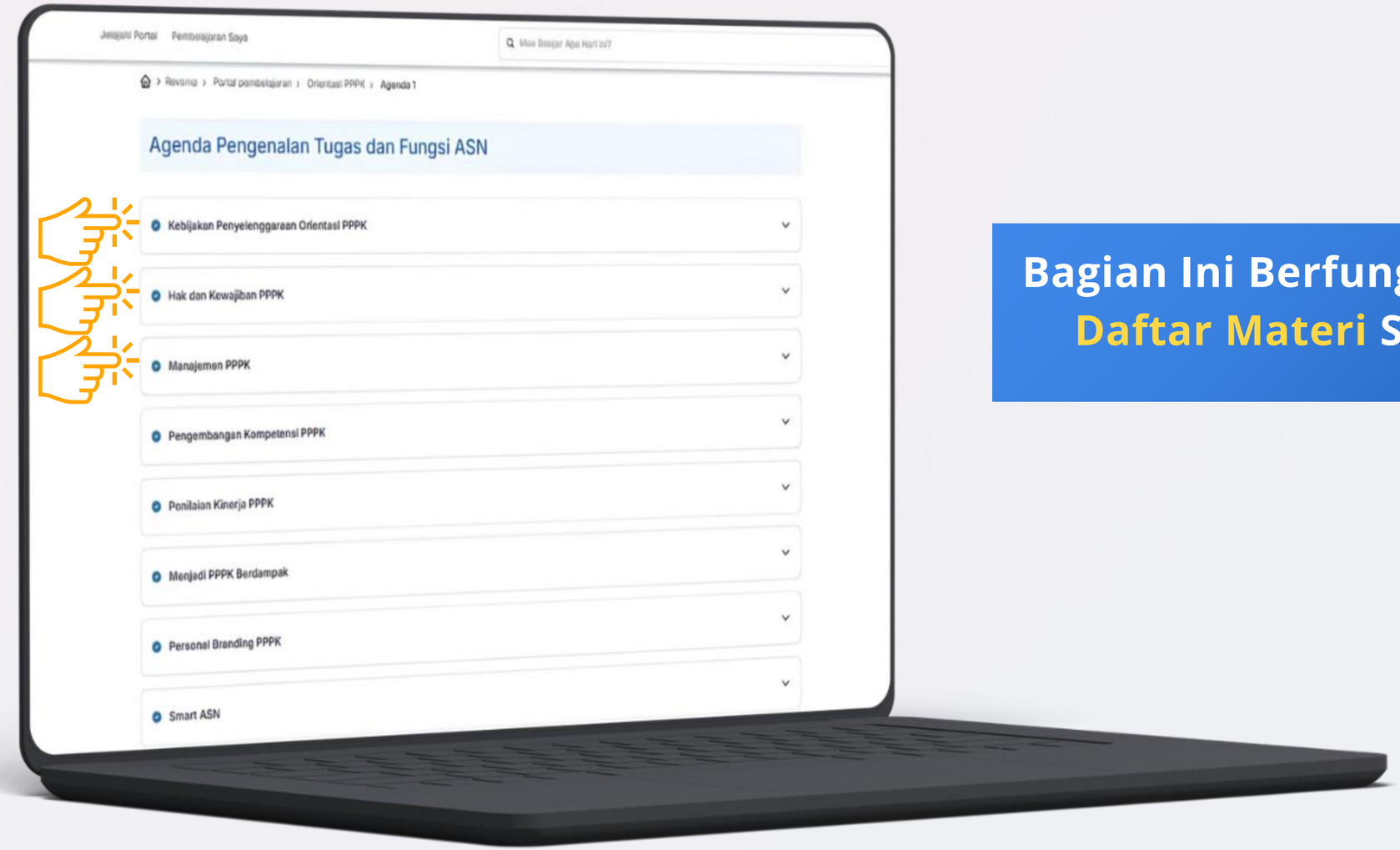




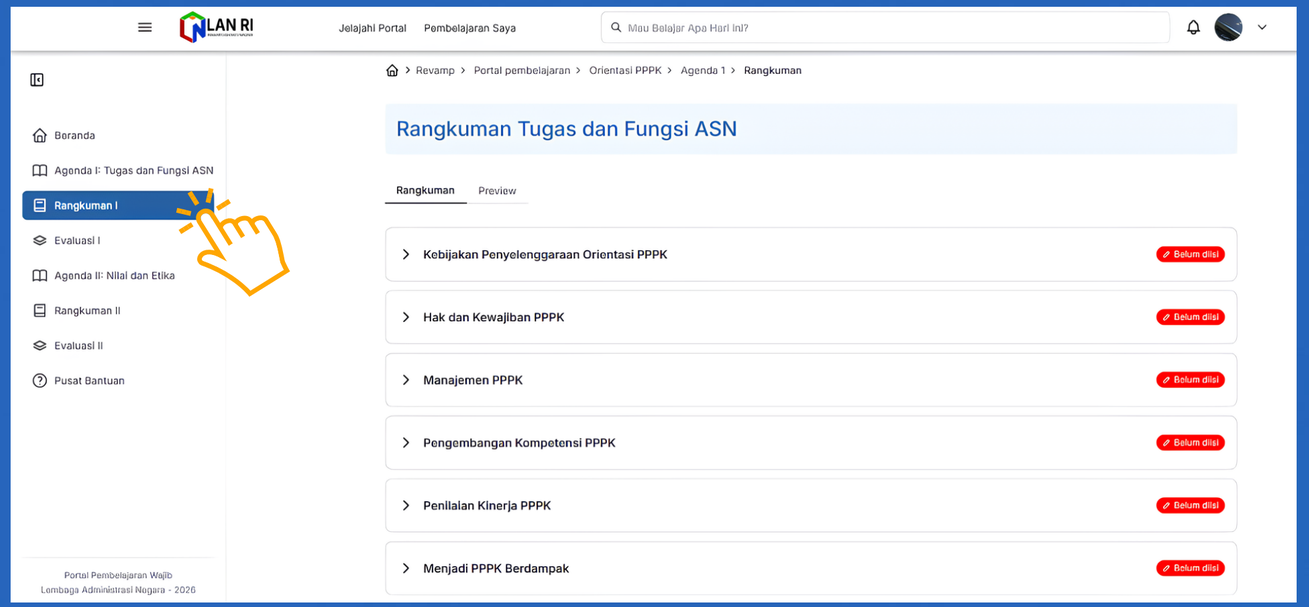
Klik tombol “Play” pada video, untuk memutar video pembelajaran.

Putar video hingga bagian akhir, maka tombol “Selesai” akan muncul.

Tampilan materi yang telah dipelajari



Bagian Ini Berfungsi untuk Menampilkan Daftar Materi Setelah Pembelajaran

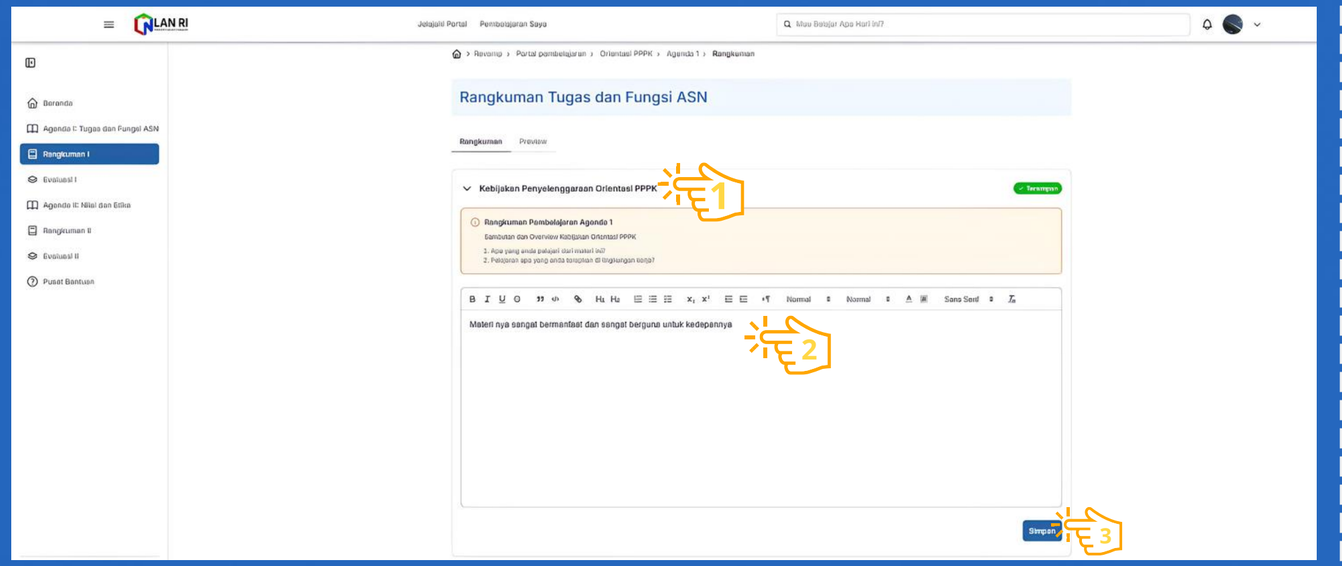


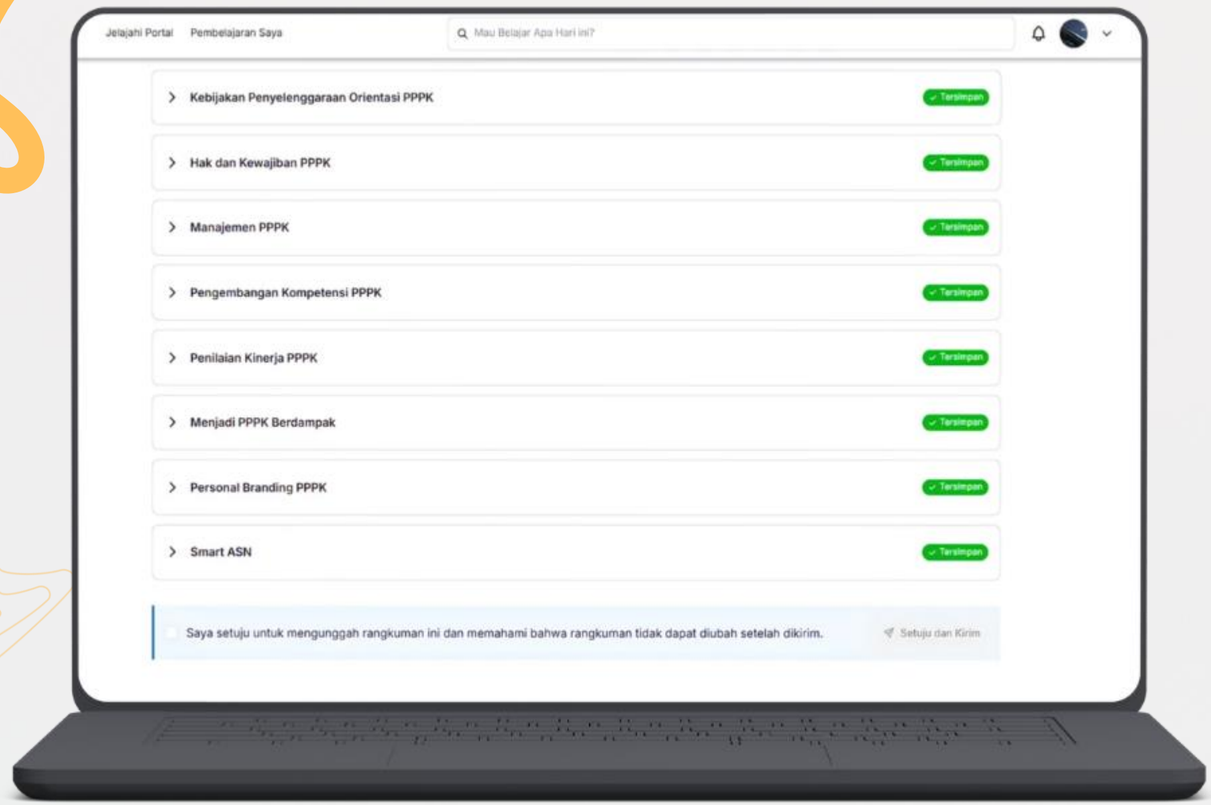
Tampilan Mengakses Rangkuman

Untuk membuka rangkuman,
Klik “Rangkuman I”.

Mengisi Form Rangkuman

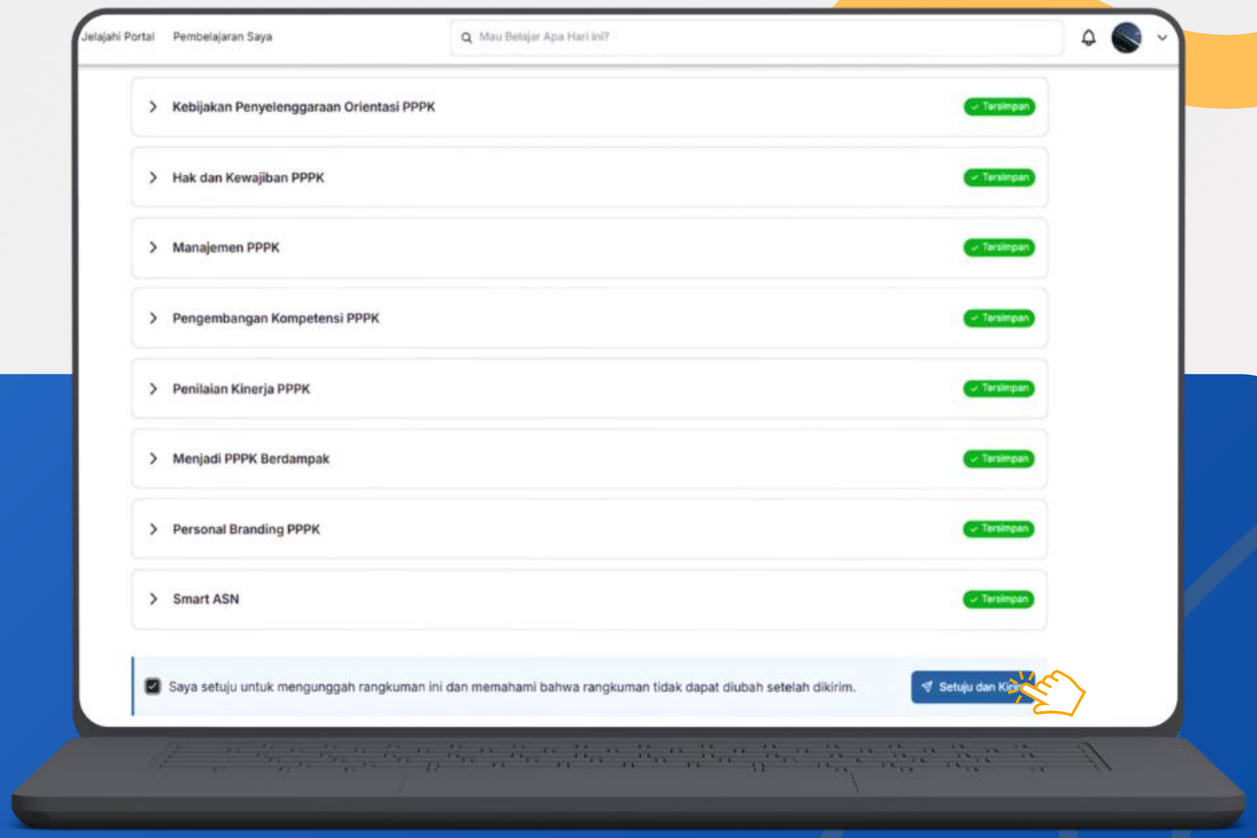
Klik bagian “Materi” dan masukkan isi rangkuman pada Form, lalu klik “Simpan”.





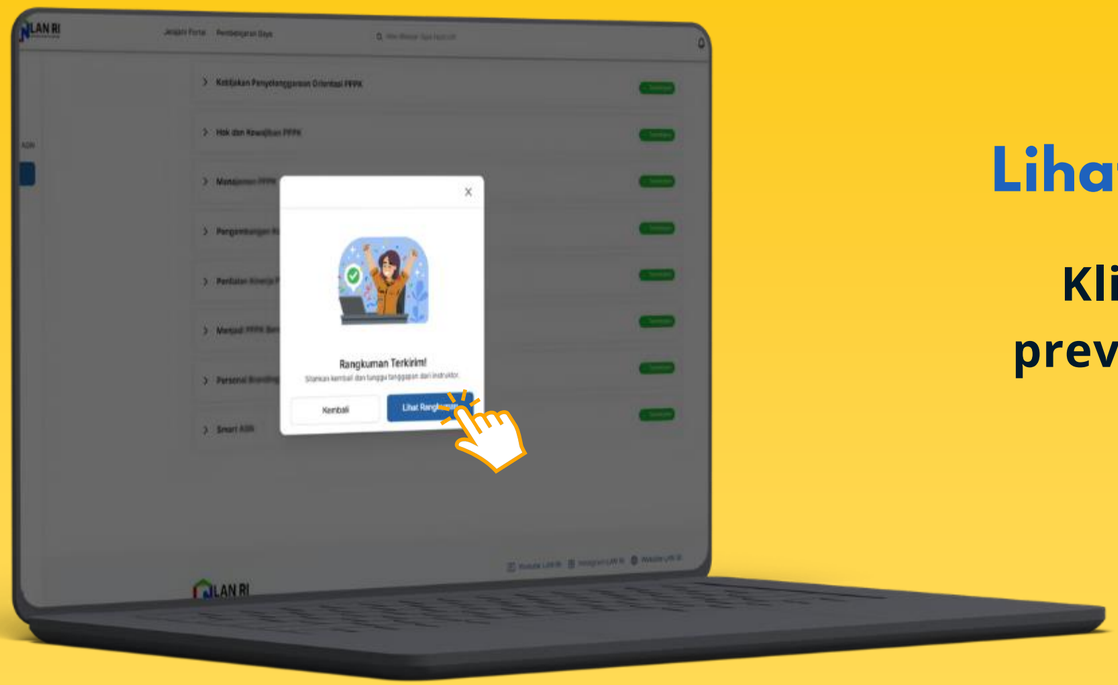
Tampilan daftar rangkuman tersimpan

Membuka/meninjau daftar rangkuman, sistem menampilkan materi dengan status “Tersimpan”.



Konfirmasi Pengiriman Rangkuman

Tinjau seluruh rangkuman dan persetujuan pengiriman, checkbox persetujuan pengiriman ditampilkan klik tombol “Setuju” dan “Kirim” tersedia.

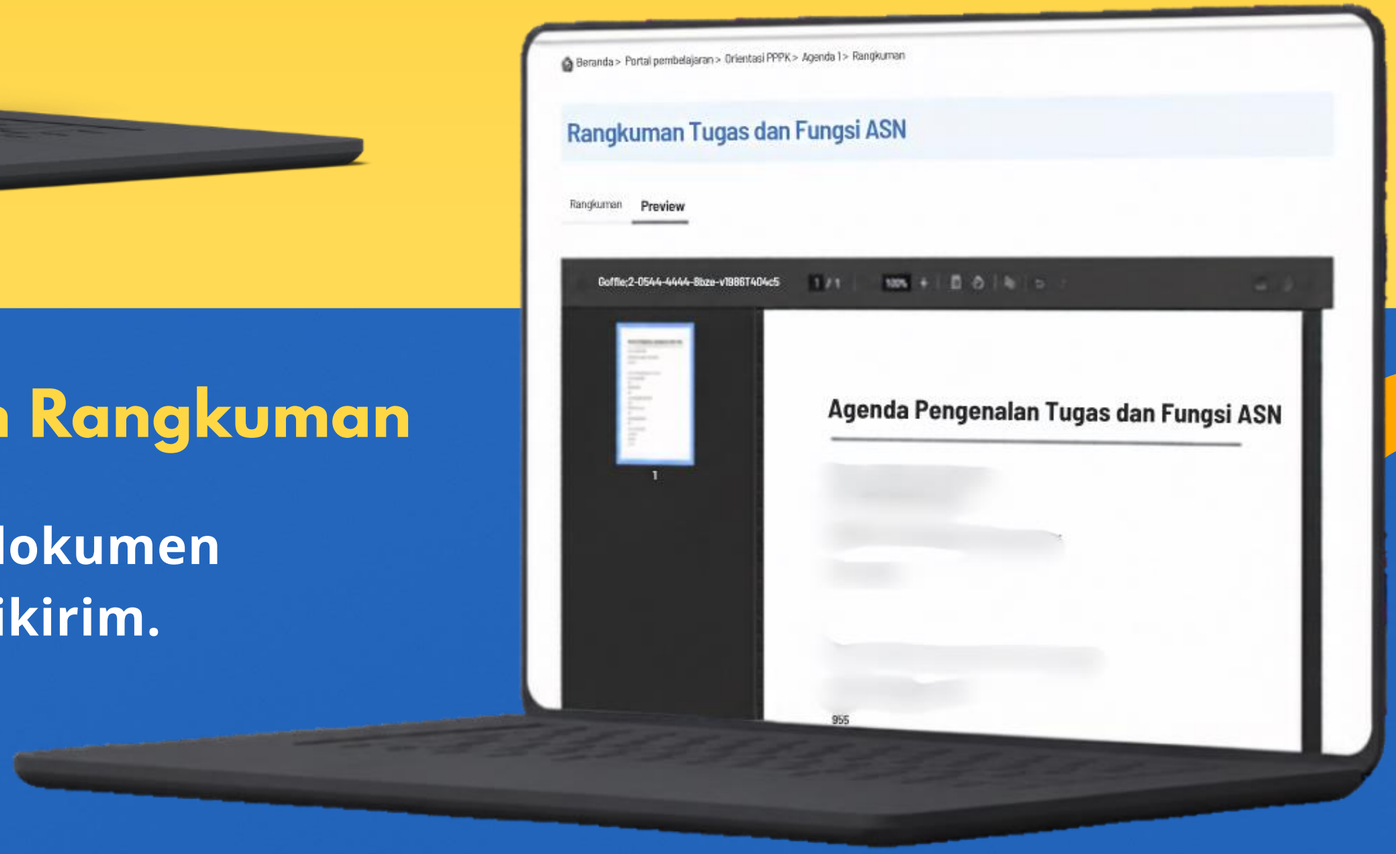


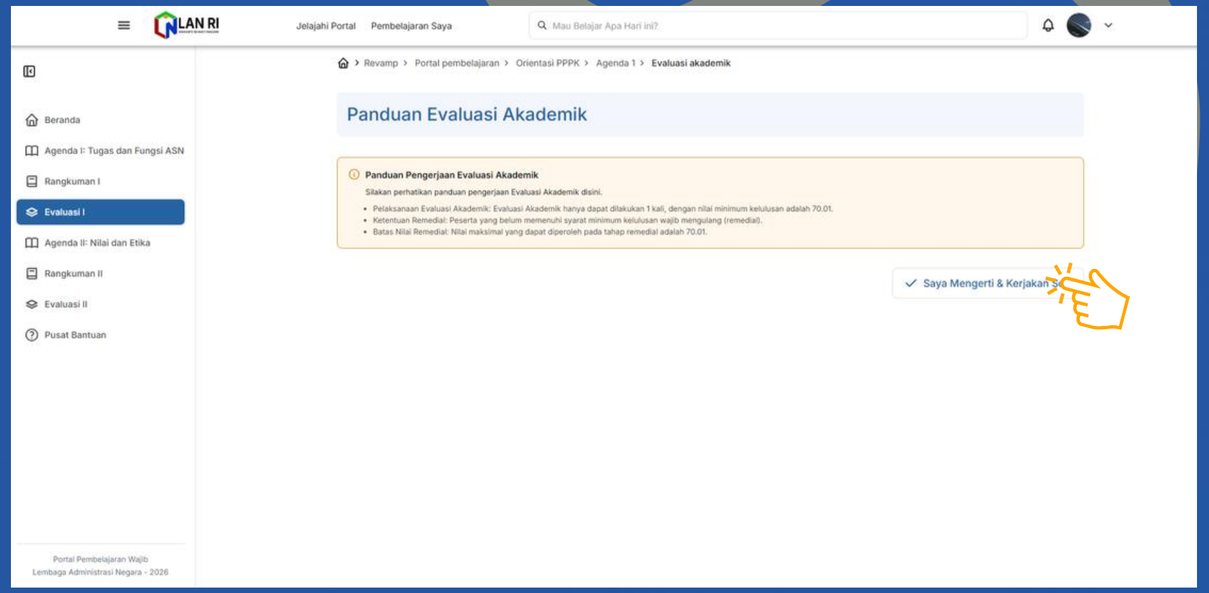
Lihat Hasil Rangkuman yang telah dikirim

Klik “Lihat rangkuman”, sistem menampilkan preview dokumen rangkuman yang telah dikirim.

Tampilan preview dokumen Rangkuman

Berikut tampilan preview dokumen rangkuman yang telah dikirim.



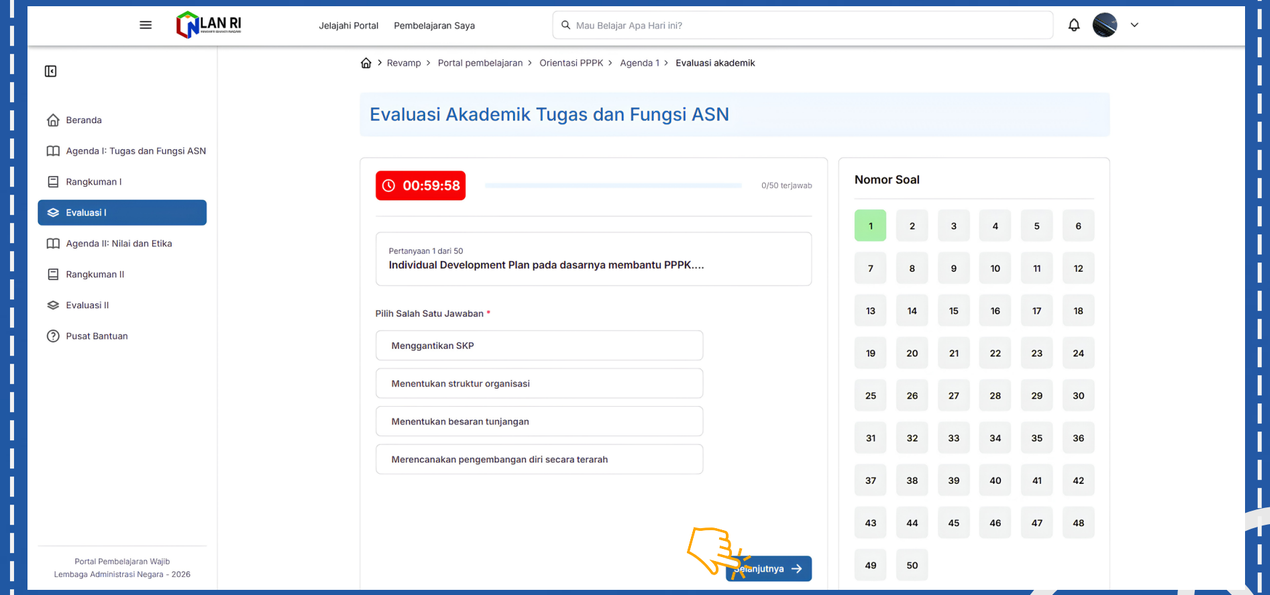


Akses Evaluasi Akademik

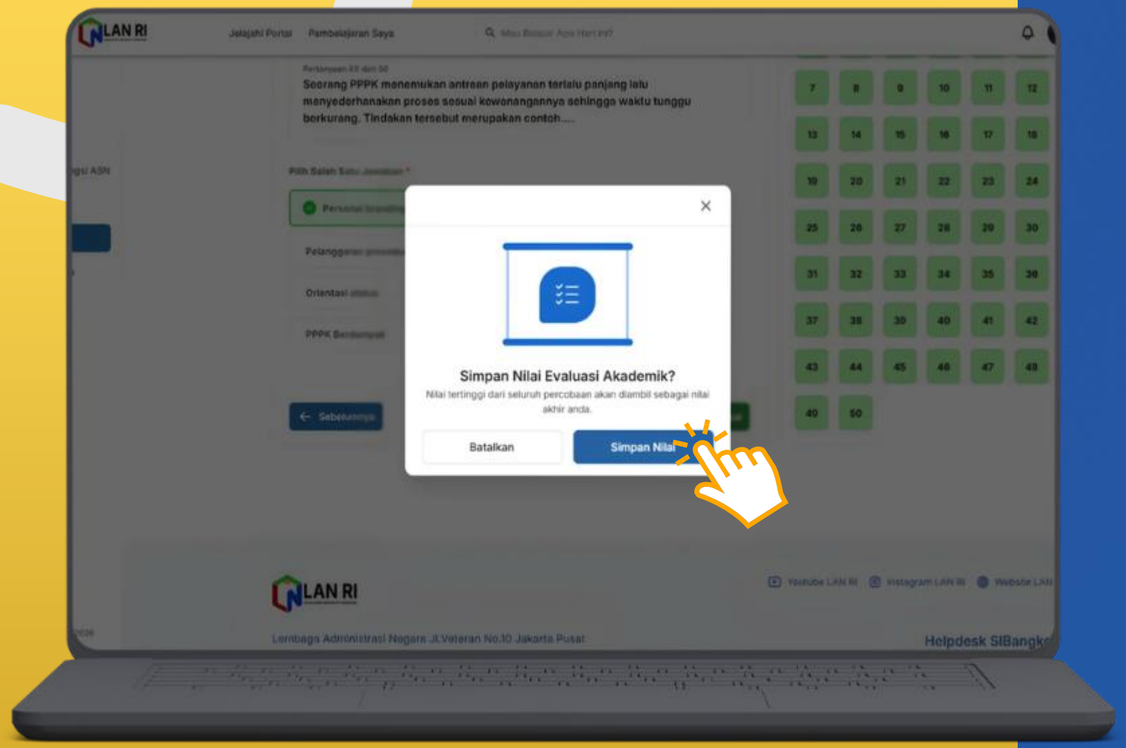
klik **“Kerjakan Evaluasi Akademik”**, sistem menampilkan konfirmasi bahwa aktivitas evaluasi akan direkam.

Kerjakan Soal Evaluasi

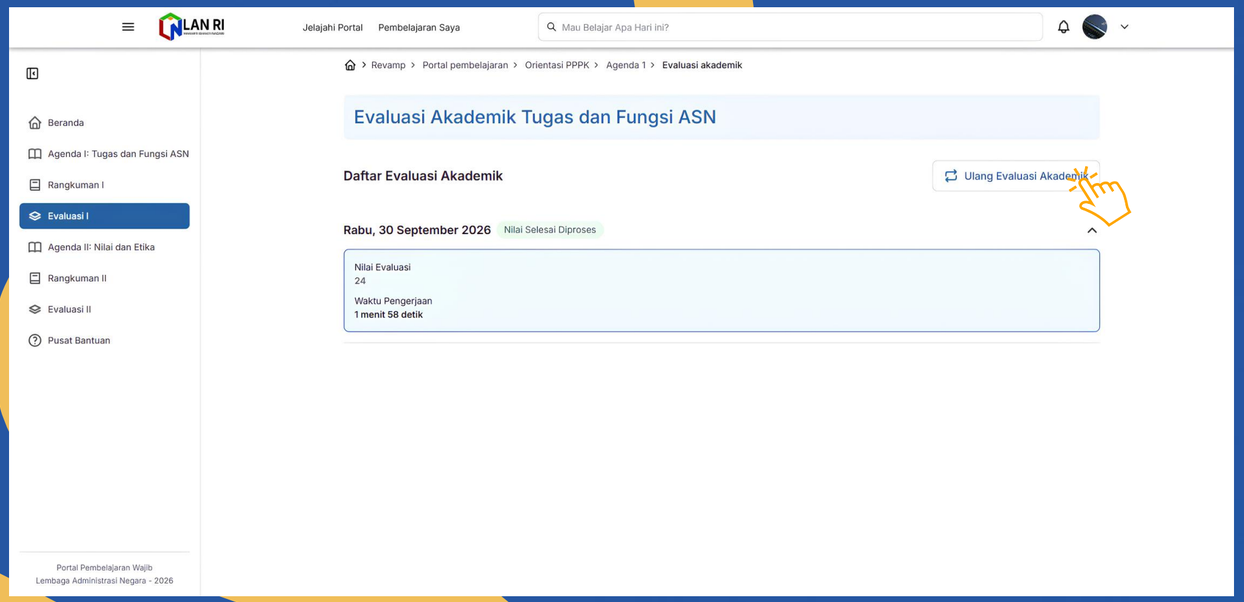
Sistem menampilkan soal evaluasi, timer, pilihan jawaban, navigasi nomor soal, jawab soal lalu klik **Tombol Selanjutnya**



Mengakhiri dan Menyimpan Nilai Evaluasi

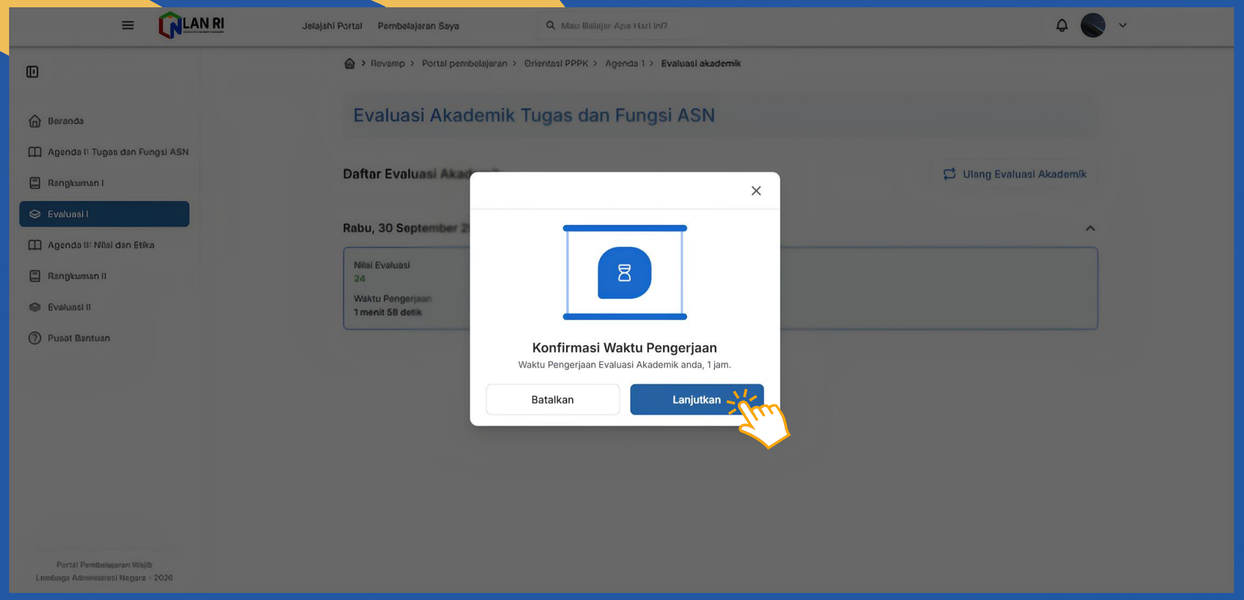


- Menyelesaikan soal kemudian memilih simpan nilai lalu tombol **“Simpan Nilai”.**
- Sistem menyimpan hasil evaluasi dan menampilkan data evaluasi pada daftar evaluasi.



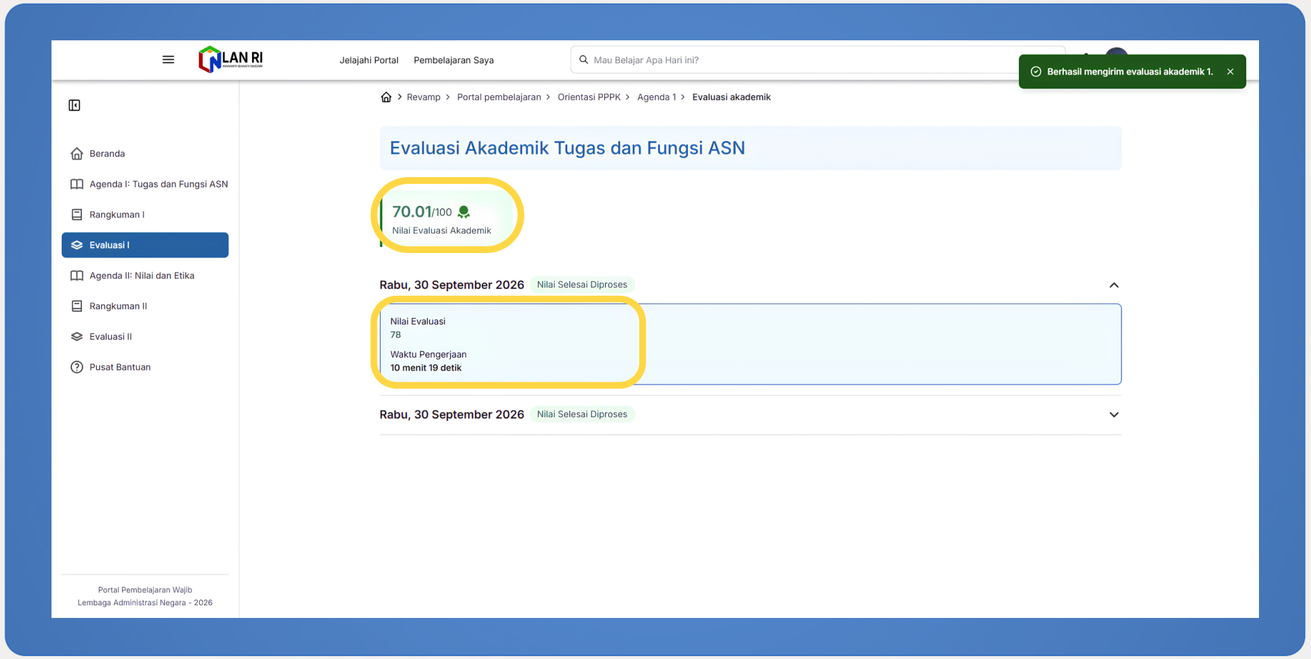
Menyimpan Hasil Evaluasi Akademik

Sistem menyimpan hasil evaluasi dan menampilkan data evaluasi pada daftar evaluasi seperti di gambar.



Mengulang Evaluasi Akademik

Klik “Ulang Evaluasi Akademik”, Sistem menampilkan konfirmasi waktu pengerjaan sebelum evaluasi dimulai kembali lalu klik “Lajutkan”.

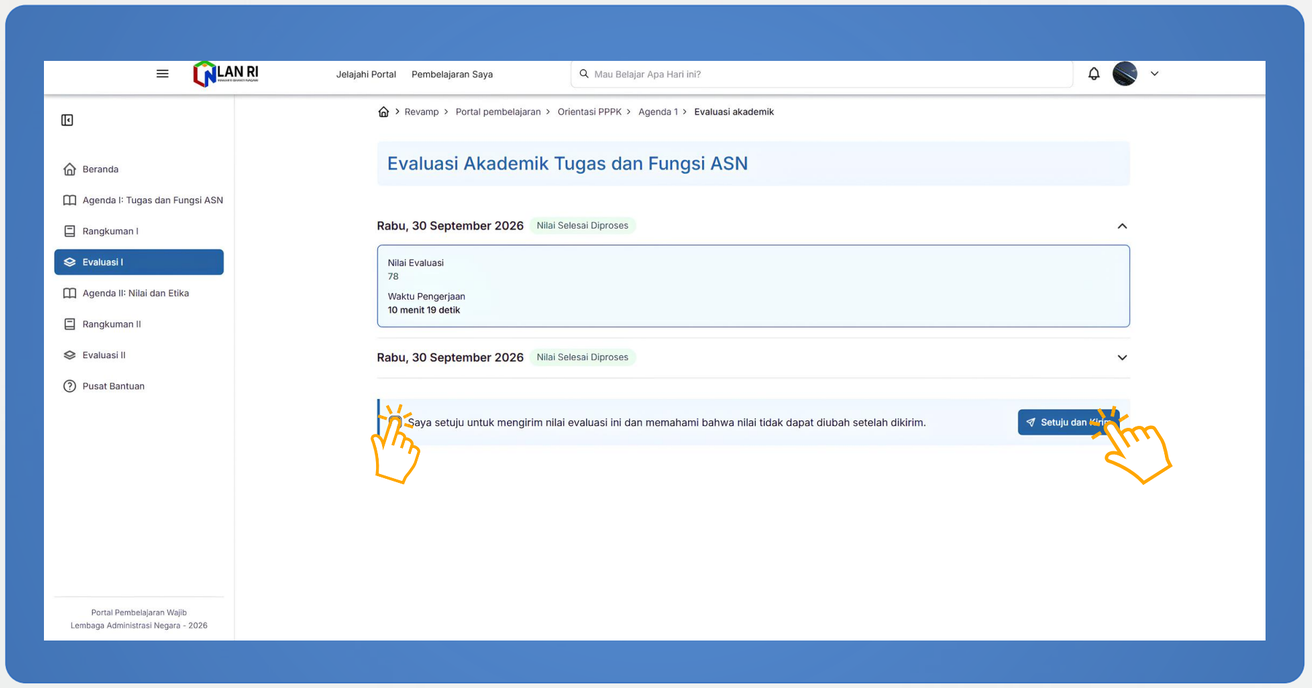


Menampilkan Hasil Percobaan Evaluasi Terbaru

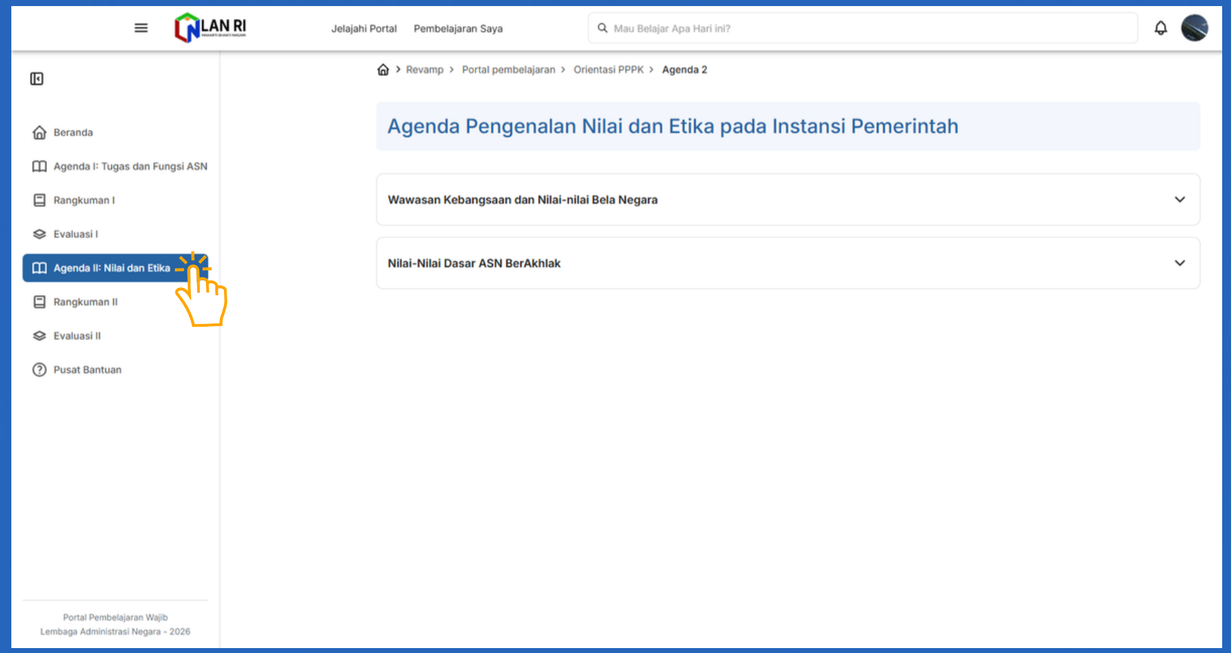
Sistem menampilkan nilai dan waktu pengerjaan pada daftar evaluasi.

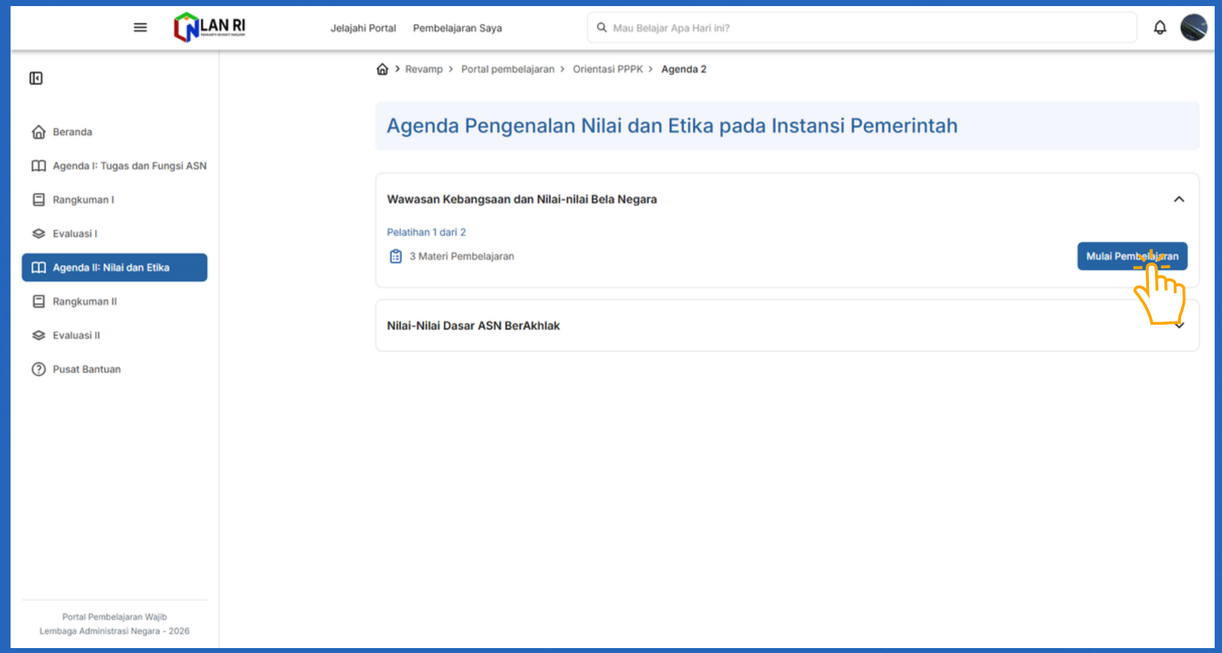
Mengaktifkan Pengiriman Nilai Evaluasi

“Centang Saya setuju untuk mengirim nilai evaluasi ini”, Tombol “Setuju dan Kirim” menjadi aktif. Sistem menampilkan notifikasi bahwa evaluasi berhasil dikirim dan menampilkan nilai akhir.



Tampilan Daftar Materi Agenda II

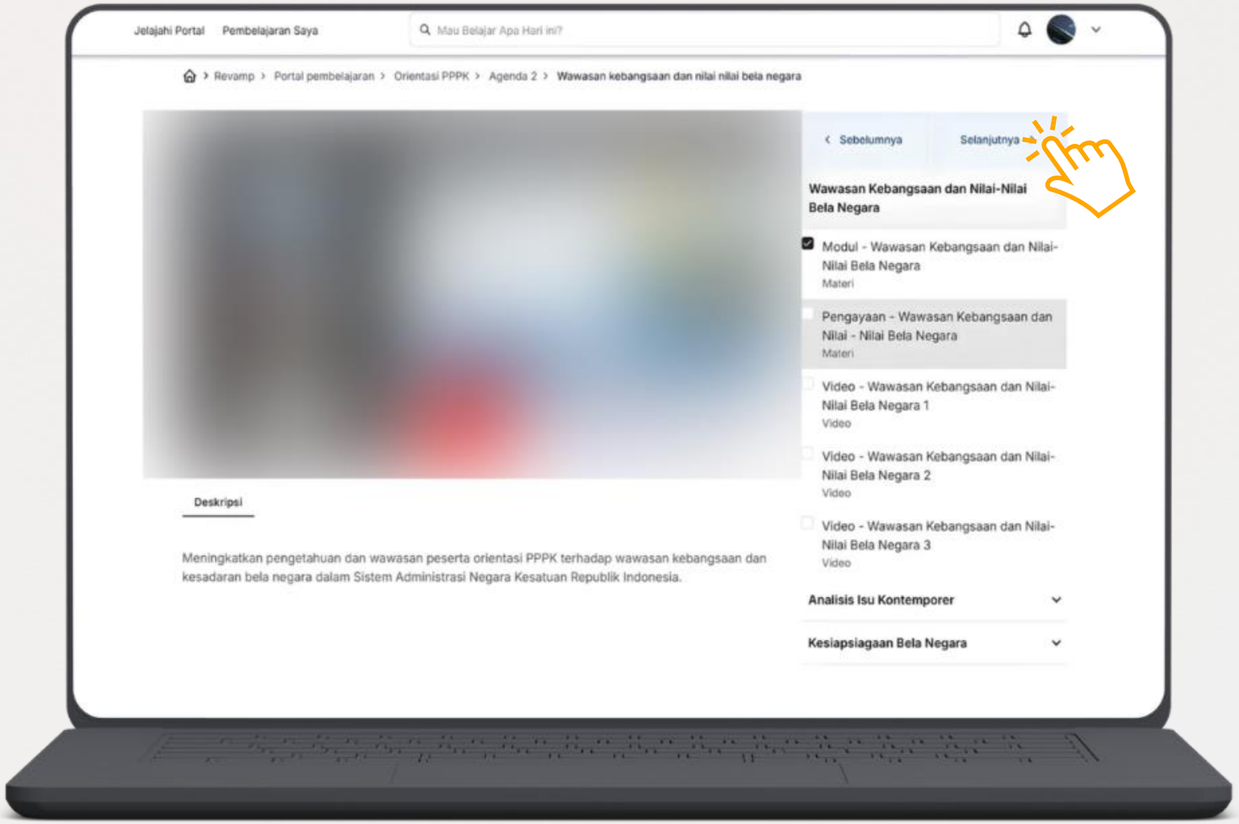




Buka “Agenda II Tugas dan Fungsi ASN”, sistem menampilkan daftar materi pembelajaran Agenda II.

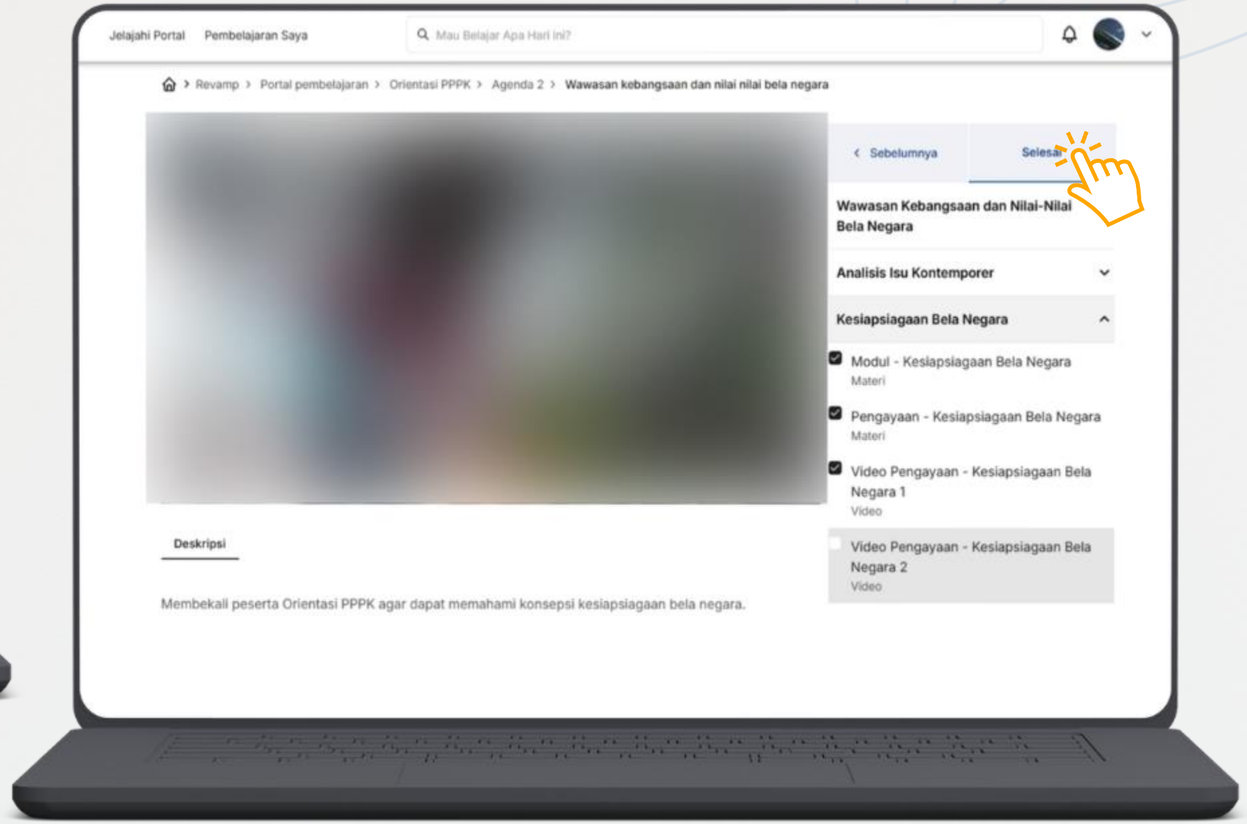
Detail materi ditampilkan beserta jumlah materi dan tombol “Mulai Pembelajaran”.

Tampilan Membuka Materi



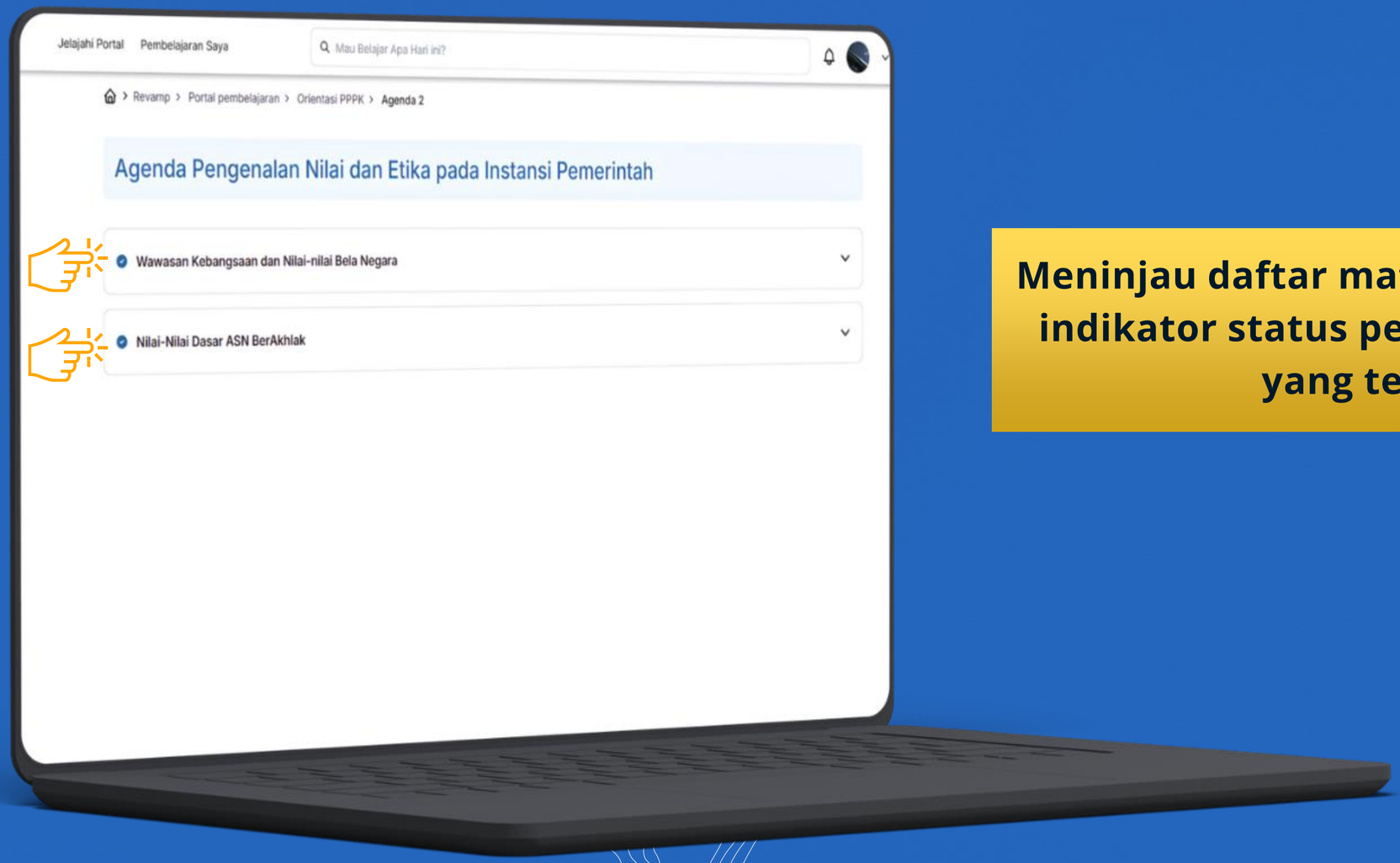
Klik “Selanjutnya”, untuk menampilkan materi berikutnya.

Tampilan Agenda I : Tugas dan Fungsi ASN

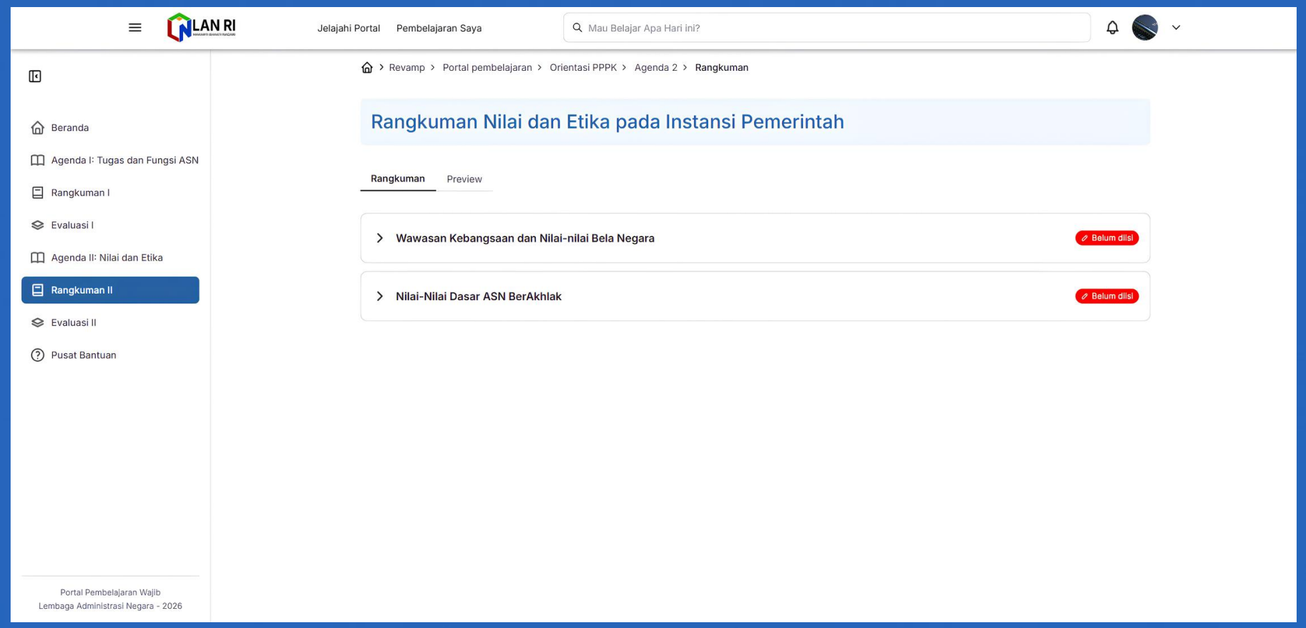


Menyelesaikan pemutaran video, video mencapai akhir dan tombol “Selesai” tersedia.

Tampilan materi yang telah dipelajari



Meninjau daftar materi, sistem menampilkan indikator status pembelajaran pada materi yang telah diproses.

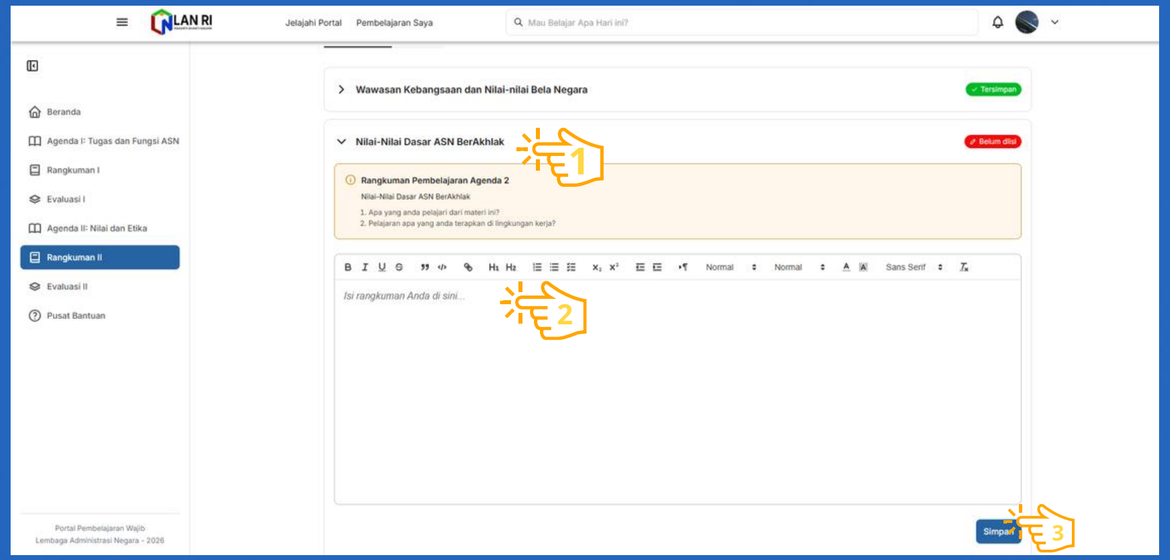


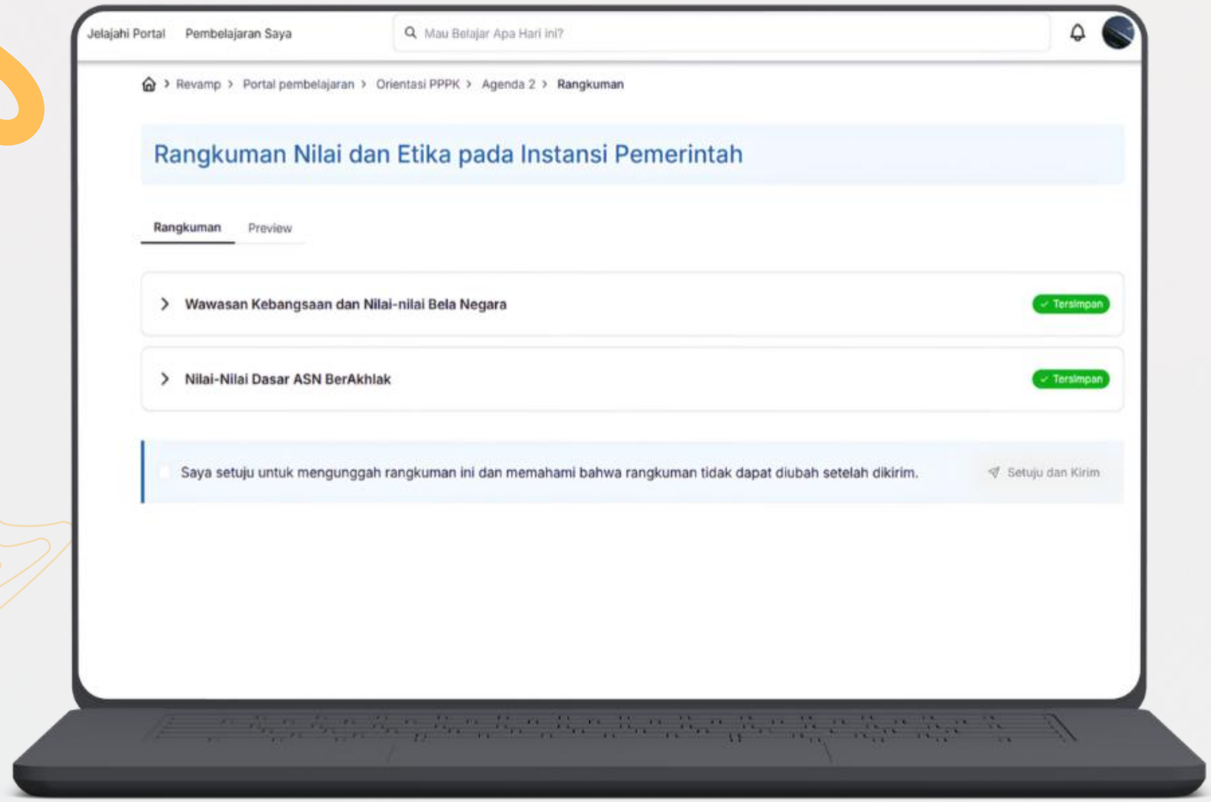
Tampilan Mengakses Rangkuman

Untuk membuka rangkuman,
Klik **"Rangkuman II"**.

Mengisi Form Rangkuman

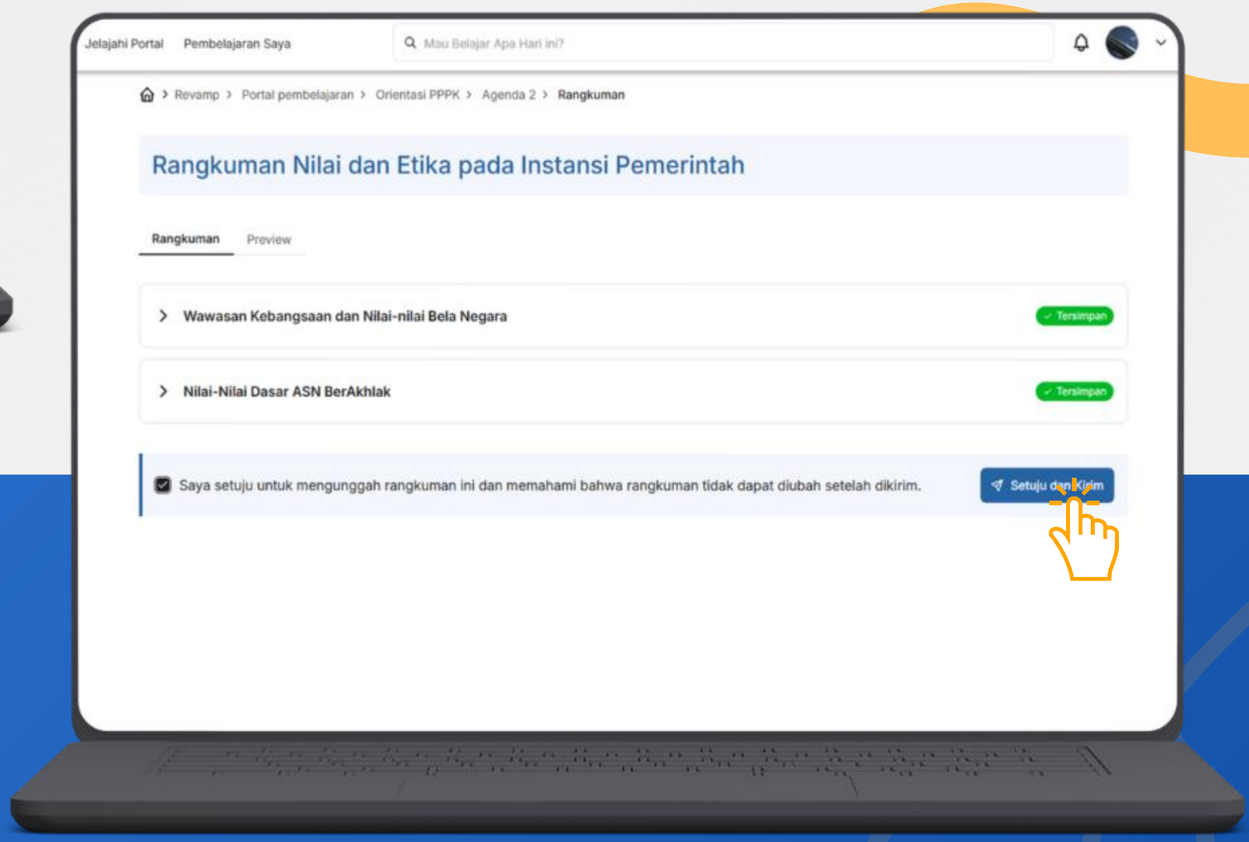
Klik bagian **"Materi"** dan masukkan isi rangkuman pada **Form**, lalu klik **"Simpan"**.





Tampilan daftar rangkuman tersimpan

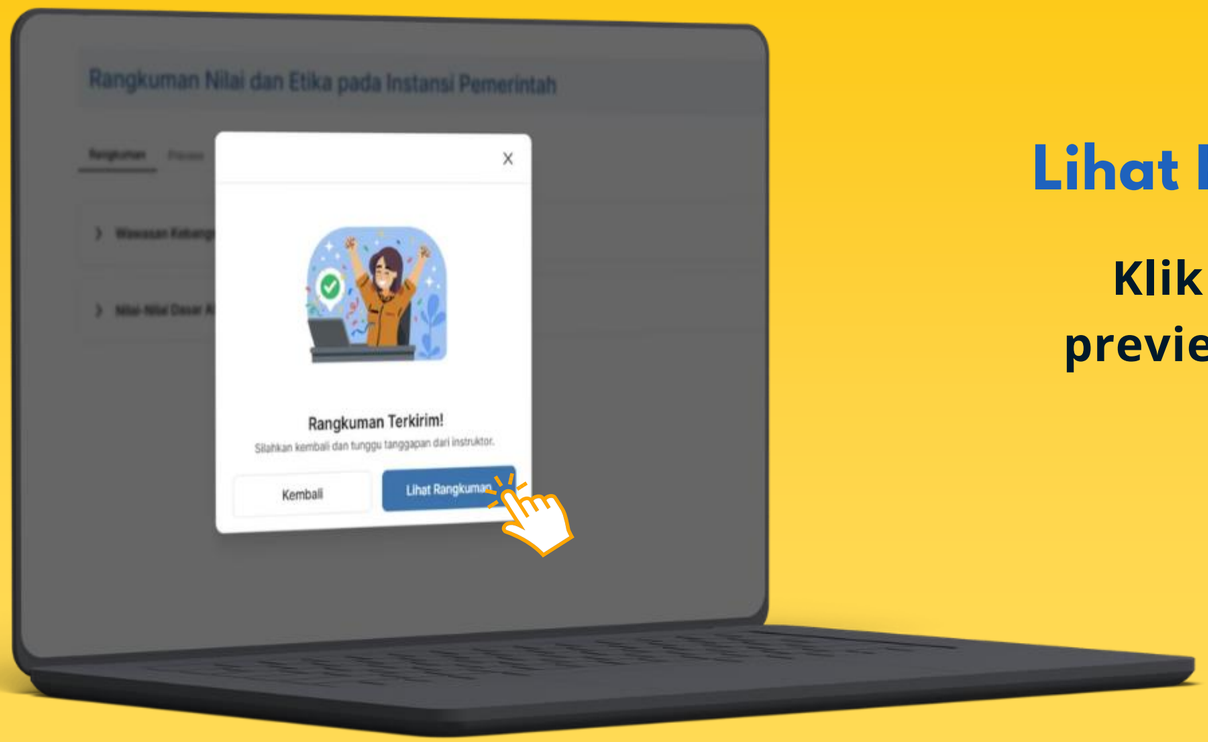
Membuka/meninjau daftar rangkuman, sistem menampilkan materi dengan status “Tersimpan”.



Konfirmasi Pengiriman Rangkuman

Tinjau seluruh rangkuman dan persetujuan pengiriman, checkbox persetujuan pengiriman ditampilkan klik tombol “Setuju” dan “Kirim” tersedia.

LAN RI MAKARTI BHAKTI NAGARI #ASN KOMPETEN RAKYAT SEJAHTERA BIGGER SMARTER BETTER

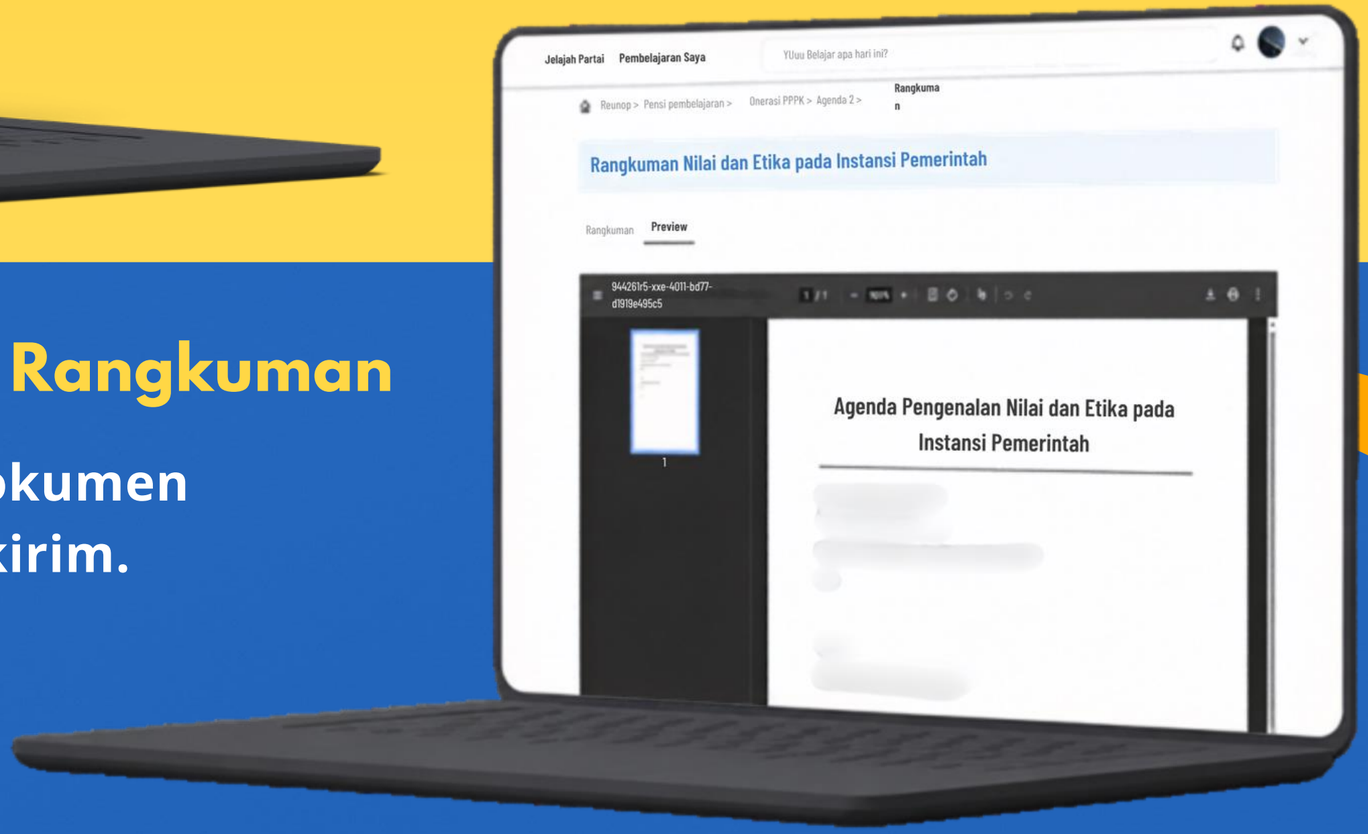


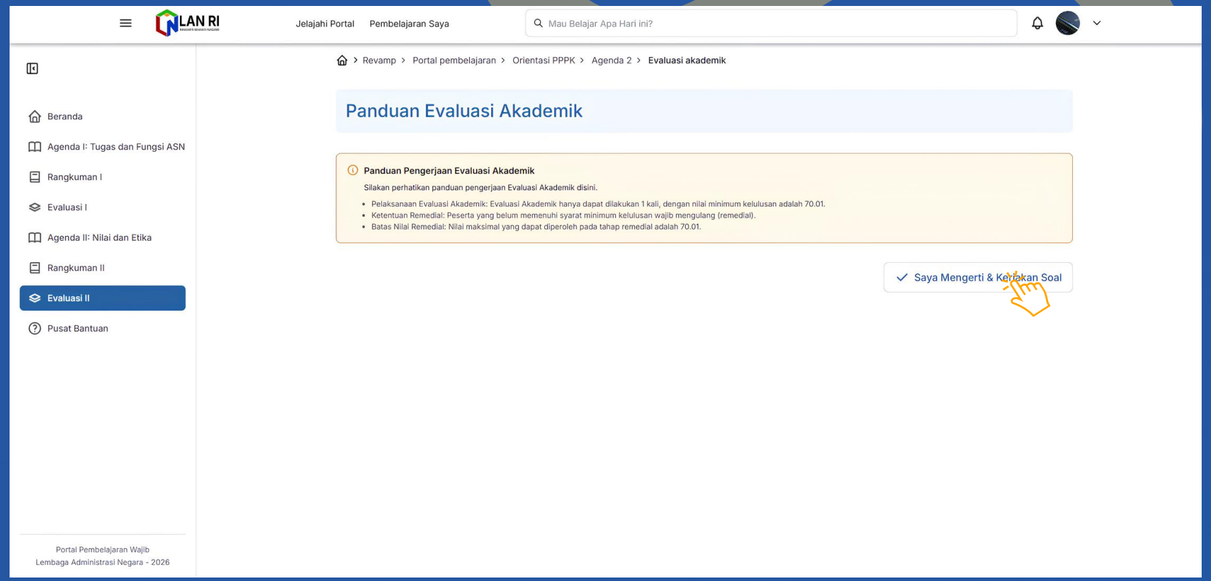
Lihat Hasil Rangkuman yang telah dikirim

Klik “Lihat rangkuman”, sistem menampilkan preview dokumen rangkuman yang telah dikirim.

Tampilan preview dokumen Rangkuman

Berikut tampilan preview dokumen rangkuman yang telah dikirim.



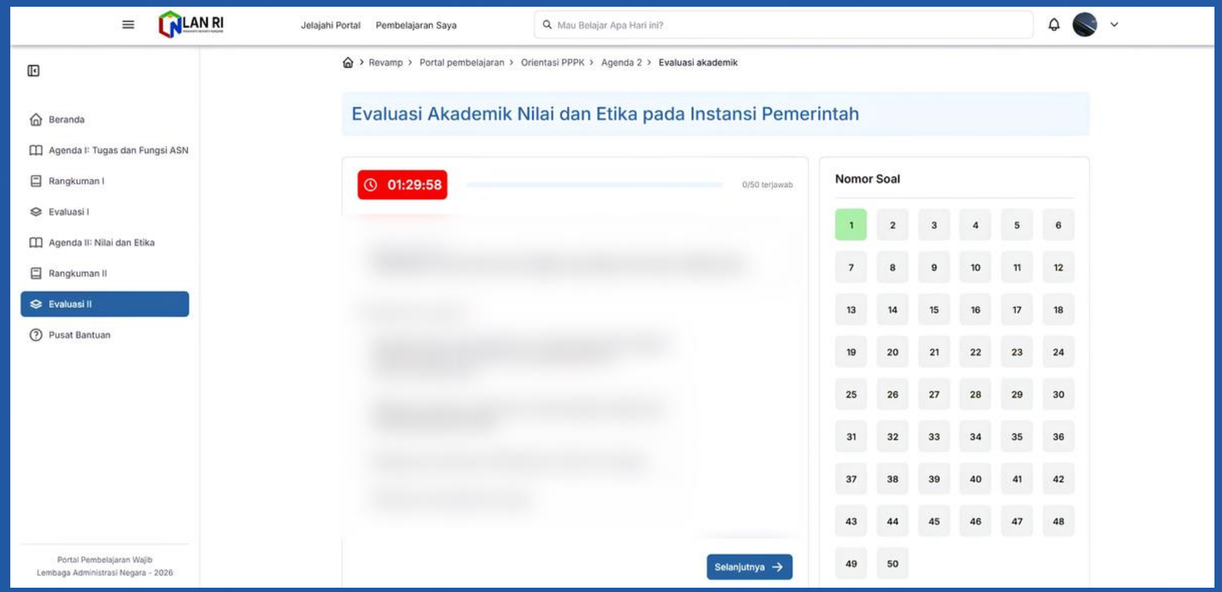


Akses Evaluasi Akademik

klik “Kerjakan Evaluasi Akademik”, sistem menampilkan konfirmasi bahwa aktivitas evaluasi akan direkam.

Kerjakan Soal Evaluasi

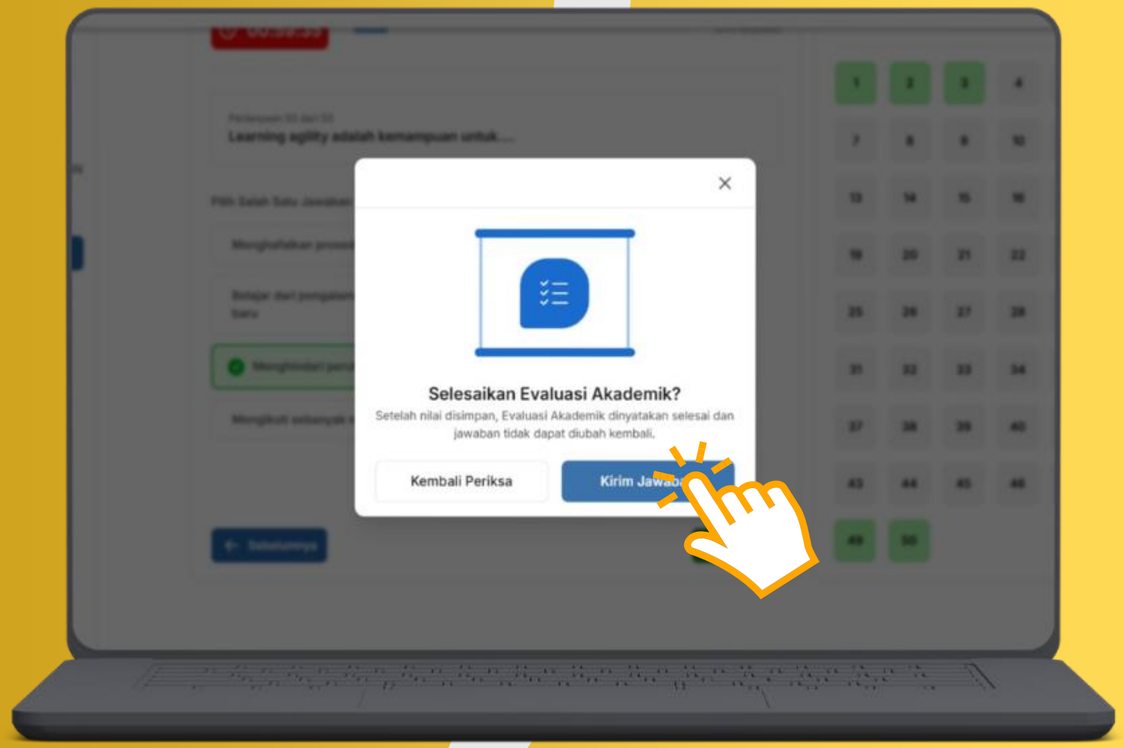
Sistem menampilkan soal evaluasi, timer, pilihan jawaban, navigasi nomor soal, jawab soal lalu klik Tombol Selanjutnya



⏱ Waktu pengerjaan Evaluasi Akademik adalah *90 menit*.

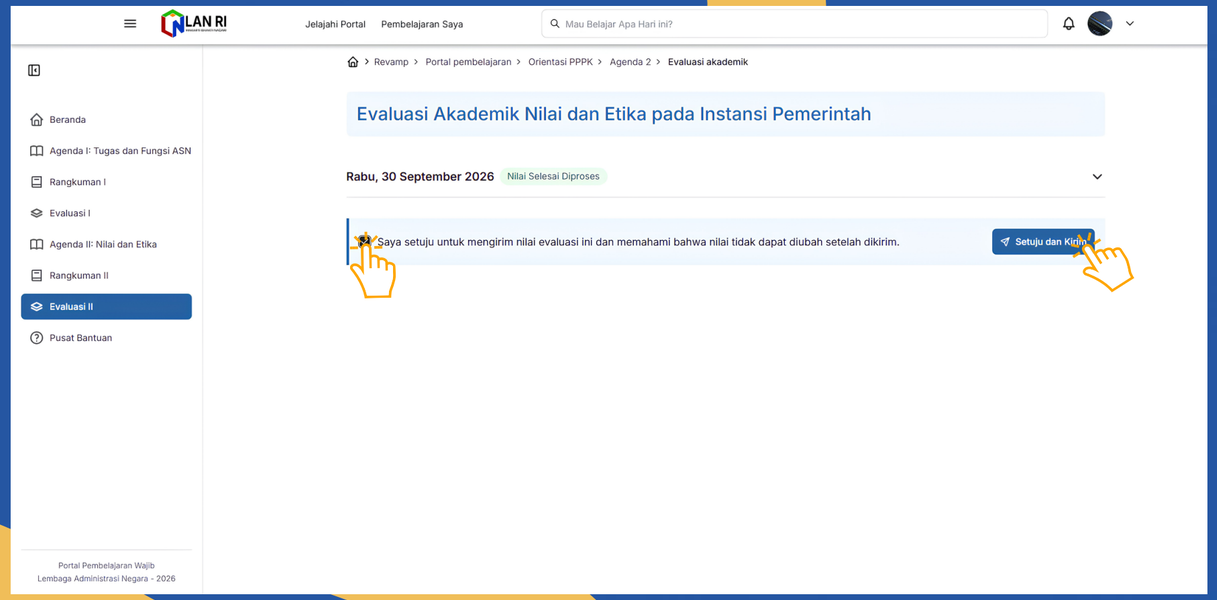
⚠ Apabila waktu evaluasi telah habis, meskipun peserta belum menyelesaikan seluruh soal, *sistem akan secara otomatis menyimpan jawaban yang telah dikerjakan dan evaluasi dianggap telah dilaksanakan.*

✔ Pastikan seluruh soal telah dijawab dan dikirim sebelum waktu evaluasi berakhir.



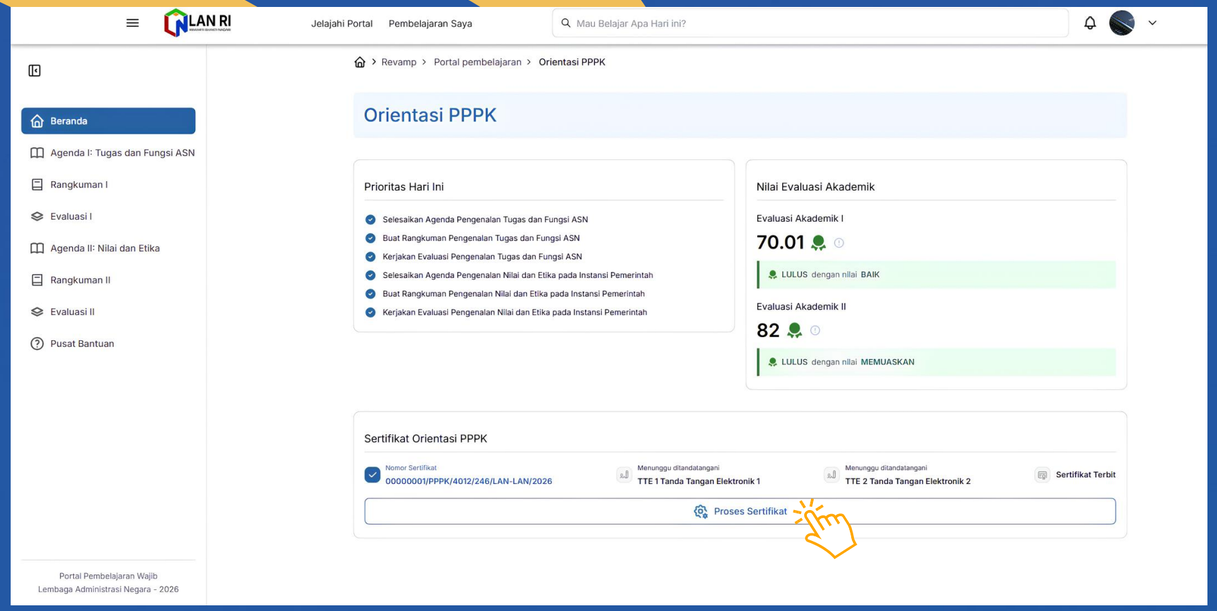
Mengakhiri dan Menyimpan Nilai Evaluasi

- Menyelesaikan soal kemudian memilih simpan nilai lalu tombol **“Simpan Nilai”.**
- Sistem menyimpan hasil evaluasi dan menampilkan data evaluasi pada daftar evaluasi.



Mengaktifkan Pengiriman Nilai Evaluasi

"Centang Saya setuju untuk mengirim nilai evaluasi ini", Tombol "Setuju dan Kirim" menjadi aktif. Sistem menampilkan notifikasi bahwa evaluasi berhasil dikirim dan menampilkan nilai akhir.



Mengakses Beranda Orientasi PPPK

Kembali ke beranda dan klik "Proses Sertifikat".

kualifikasi kelulusan Peserta pada evaluasi akhir Peserta ditetapkan sebagai berikut:

1) sangat memuaskan (skor 90,01 – 100);
2) memuaskan (skor 80,01 – 90,00);
3) cukup memuaskan (skor 70,01 – 80,00);
4) kurang memuaskan (skor 60,01 – 70,00); dan
5) tidak memenuhi kualifikasi (skor ≤ 60);

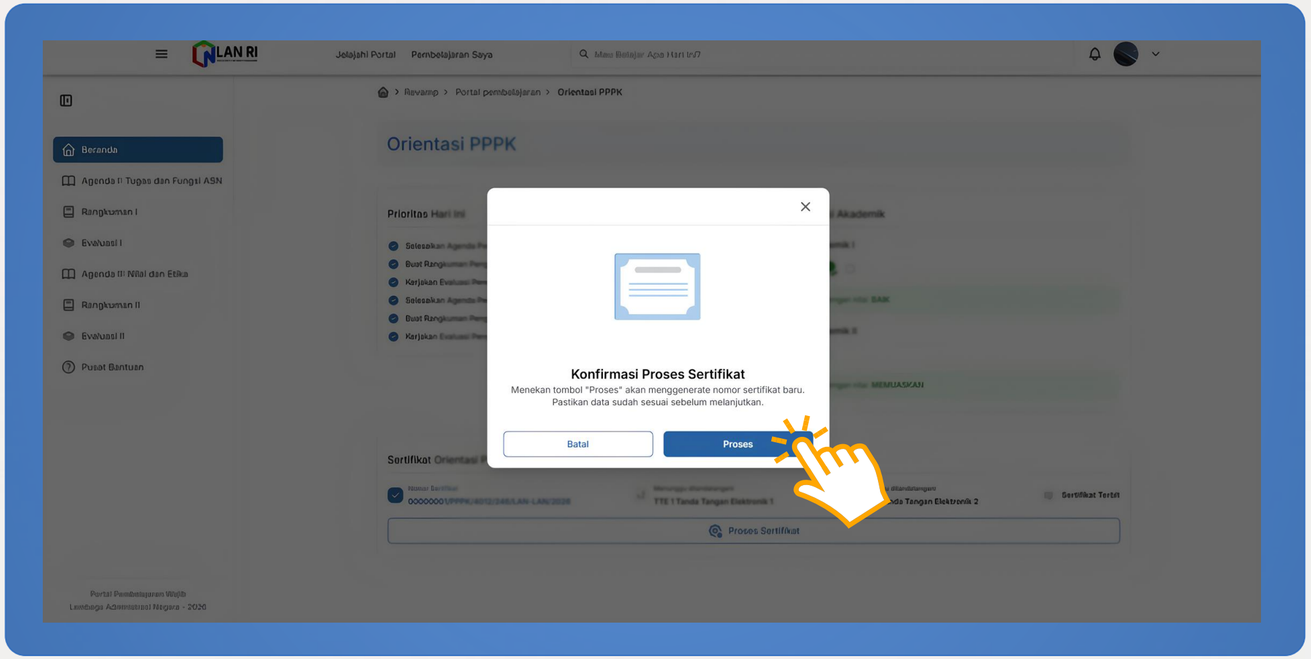
kualifikasi kelulusan Peserta pada evaluasi akhir

Peserta dinyatakan lulus apabila memperoleh kualifikasi paling rendah "cukup memuaskan" dengan skor 70,01 (tujuh puluh koma nol satu).

Remedial

Evaluasi hanya dilakukan "1 (satu) kali" dan bila nilai belum memenuhi kualifikasi minimum kelulusan, maka Peserta masuk ke tahap "Remedial".

- dalam hal Peserta memperoleh nilai kurang dari 70,01 (tujuh puluh koma nol satu), maka Peserta harus mengikuti remedial
- remedial dilakukan dalam rentang waktu paling lambat 30 (tiga puluh) hari kalender setelah berakhirnya penyelenggaraan Orientasi
- remedial dapat dilakukan hingga Peserta memperoleh nilai paling rendah 70,01 (tujuh puluh koma nol satu).
- bagi peserta yang mengikuti remedial, nilai akhir yang tercatat dalam sistem adalah 70,01 (tujuh puluh koma nol satu), meskipun nilai hasil remedial yang diperoleh lebih tinggi dari 70,01 (tujuh puluh koma nol satu).

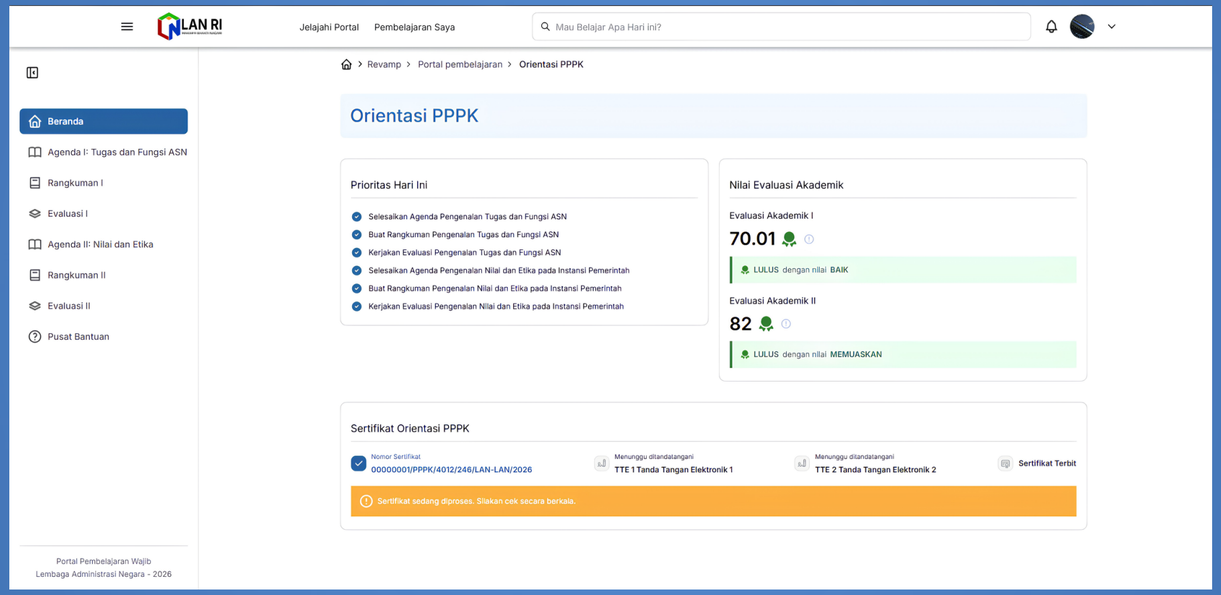


Konfirmasi Proses Sertifikat

Klik tombol “Proses”, Maka sertifikat akan terproses.

Tampilan Sertifikat disetujui

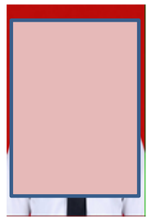
Berikut tampilan setelah klik tombol proses, akan ada tulisan “Sertifikat sedang diproses, silahkan secara berkala”, maka sertifikat dapat di cek secara berkala.



SERTIFIKAT

Nomor : 00000773/PPPK/4012/246/LAN-LAN/2026

Lembaga Administrasi Negara berdasarkan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menerangkan bahwa :



Nama : [redacted]

Nomor Identitas : [redacted]

Tempat, Tanggal Lahir : [redacted]

Pangkat/Golongan Ruang : VII

Jabatan : Perawat Terampil

Instansi : [redacted]

Kualifikasi : Cukup Memuaskan

telah mengikuti Orientasi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Tahun 2026 yang diselenggarakan oleh Direktorat Pembelajaran Karakter dan Sosial Kultural dari tanggal 22/09/2026 sampai dengan 12/10/2026 di Jakarta selama 66 (enam puluh enam) Jam Pelajaran

Jakarta, 14 Oktober 2026

LAN RI

Ditandatangani secara elektronik oleh:
Deputi Bidang Penyelenggaraan Pengembangan Kapasitas Aparatur Sipil Negara

[redacted]

Tampilan Depan Sertifikat

Tampilan Belakang Sertifikat

KURIKULUM DAN MATERI PEMBELAJARAN

AGENDA PENGENALAN TUGAS DAN FUNGSI ASN

MATERI

1. *Overview* Kebijakan Penyelenggaraan Orientasi
2. Hak dan Kewajiban PPPK
3. Manajemen PPPK
4. Pengembangan Kompetensi PPPK
5. Penilaian Kinerja PPPK
6. Menjadi PPPK Berdampak
7. *Smart* ASN
8. *Personal Branding* PPPK

AGENDA PENGENALAN NILAI DAN ETIKA PADA INSTANSI PEMERINTAH

MATERI

1. Wawasan Kebangsaan dan Nilai-Nilai Bela Negara
2. Analisis Isu Kontemporer
3. Kesiapsiagaan Bela Negara
4. Berorientasi Pelayanan
5. Akuntabel
6. Kompeten
7. Harmonis
8. Loyal
9. Adaptif
10. Kolaboratif

Jakarta, 14 Oktober 2026

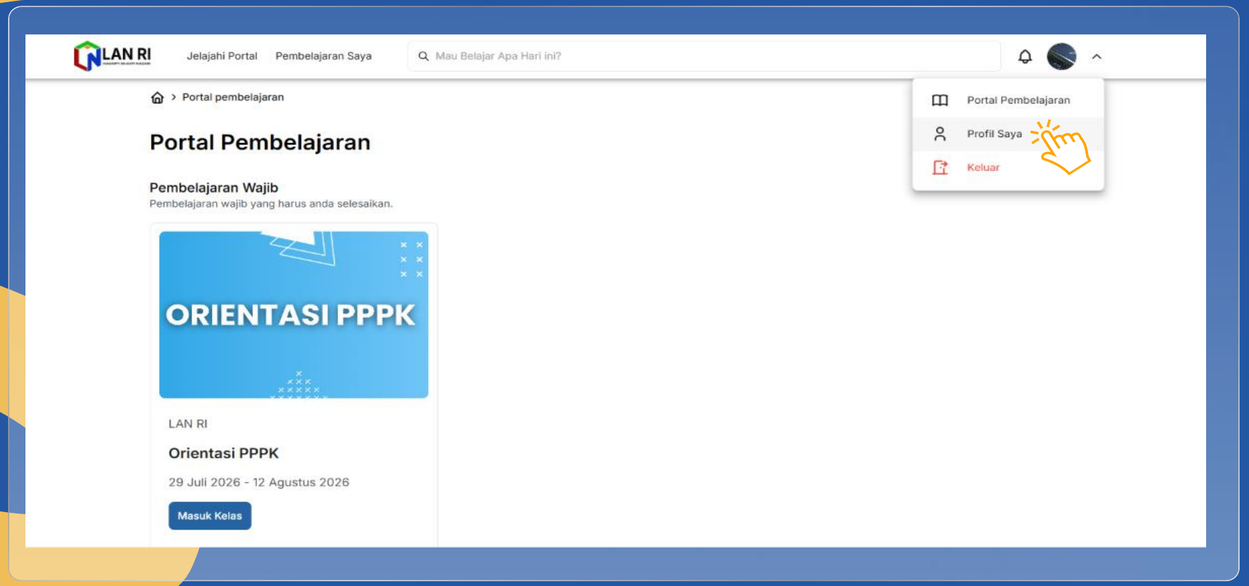
LAN RI

Ditandatangani secara elektronik oleh:
Direktur Pembelajaran Karakter dan Sosial Kultural

[redacted]

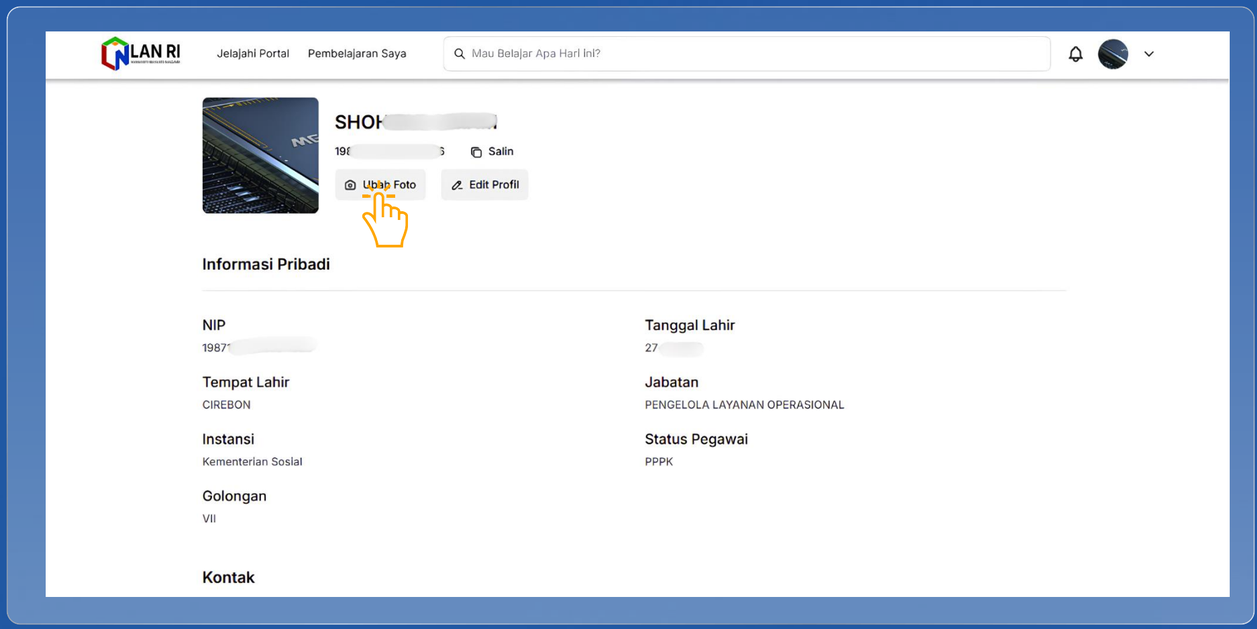
Dokumen ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan

MENGUBAH PROFIL

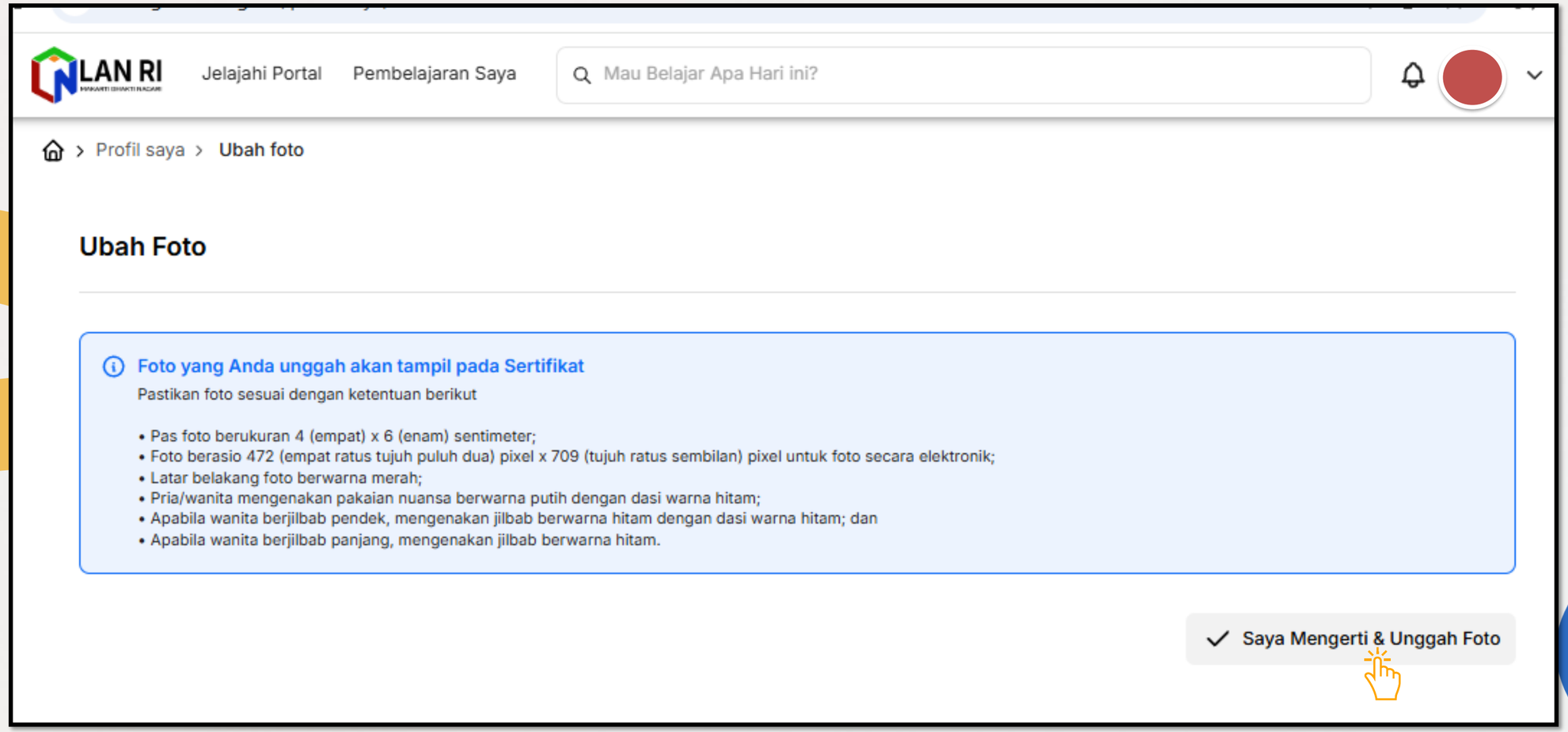


Klik “Profil Saya” Maka akan dialihkan ke **Profil, Peserta** dapat mengubah **Foto.**

Klik “Ubah Foto” untuk mengubah foto terbaru.



KETENTUAN FOTO PROFIL



Setelah mengikuti ketentuan foto, maka peserta dapat
Klik “Saya mengerti & Unggah Foto”

LAN RI MAKARTI BHAKTI NAGARI #ASN KOMPETEN RAKYAT SEJAHTERA BIGGER SMARTER BETTER

TERIMA KASIH



www.lan.go.id Humas LAN RI @LAN_RI humas_lan